



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**  
**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

« 24 » июля 2025 г.

№ 7/ 202

с. ДЫЛЫМ

**«Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле  
на территории муниципального района «Казбековский район»**

На основании пункта 5 части 1 статьи 84 Лесного кодекса Российской Федерации, пункта 38 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Устава муниципального района «Казбековский район», с целью организации осуществления муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район» и во исполнение протеста прокурора Казбековского района Республики Дагестан от 26.05.2025г. №02-06/02-2025, Собрание депутатов муниципального района «Казбековский район»

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о муниципальном лесном контроле в границах муниципального образования «Казбековский район» (приложение № 1);
  - ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели осуществления муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район» (приложение № 2);
  - перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район» (приложение № 3).
2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов муниципального района «Казбековский район»:
  - «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах муниципального района «Казбековский район»» от 23.12.2021 № 7/50;
  - «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального района «Казбековский район» «от 25» декабря 2024 г. № 7/175.
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Салатавия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального подписания.

**Глава муниципального района  
«Казбековский район»**

\_\_\_\_\_ **Г.Г. Мусаев**

**Председатель Собрания  
депутатов муниципального  
района «Казбековский район»**

\_\_\_\_\_ **Г.М. Гирисханов**

**Положение  
о муниципальном лесном контроле в администрации МР «Казбековский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном лесном контроле в границах муниципального района «Казбековский район» (далее – Положение) разработано на основании Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), Федерального закона от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Устава муниципального района «Казбековский район», устанавливает порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район» (далее – муниципальный лесной контроль).

1.2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений (далее – обязательные требования), исполнение решений, принятых органом контроля по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Муниципальный лесной контроль осуществляется администрацией муниципального района «Казбековский район» (далее – орган муниципального контроля).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации МР «Казбековский район» (далее – отдел).

1.4. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1.4.1. начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации МР «Казбековский район»;

1.4.2. главный специалист отдела по управлению жилищно-коммунальным хозяйством, транспорту, связи и муниципальному контролю Администрации муниципального района «Казбековский район»;

1.5. Решение о проведении контрольного мероприятия принимается главой муниципального района «Казбековский район», первым заместителем главы администрации муниципального района «Казбековский район», либо заместителем главы администрации муниципального района «Казбековский район».

1.6. Объектами муниципального лесного контроля являются:

1.6.1. деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере лесного хозяйства, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

1.6.2. результаты деятельности контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере лесного хозяйства;

1.6.3. здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, расположенные на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности, которыми

контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

1.7. Установленный пунктом 1.6 настоящего Положения перечень объектов контроля является исчерпывающим.

1.8. Под контролируемыми лицами понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

1.9. Контролируемые лица:

1.9.1. под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами муниципального контроля в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения.

1.9.2. под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

1.10. Органом муниципального контроля обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с действующим законодательством:

1.10.1. при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального контроля использует информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию;

1.10.2. при осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах;

1.10.3. учет объектов контроля осуществляется путем внесения сведений об объектах контроля в информационную систему органа муниципального контроля (при наличии), перечень объектов контроля размещается на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет.

1.11. До 31.12.2025 подготовка органом муниципального контроля в ходе осуществления муниципального лесного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

1.12. Для целей информирования контролируемого лица о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях органом муниципального контроля может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении лесного муниципального контроля.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия орган муниципального контроля разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. При осуществлении муниципального лесного контроля могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

3.1.1. информирование;

3.1.2. объявление предостережения;

3.1.3. консультирование;

3.1.4. профилактический визит.

3.2. Информирование осуществляется посредством размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации муниципального района «Казбековский район» в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в

иных формах в соответствии с требованиями статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

3.3. В случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.3.1. контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. В возражении указывается:

3.3.1.1. наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (гражданина);

3.3.1.2. идентификационный номер налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя;

3.3.1.3. дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

3.3.1.4. обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.3.2. возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган муниципального контроля, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени организации, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа муниципального контроля либо иным указанным в предостережении способом.

3.3.3. гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, вправе направить возражение в отношении предостережения на бумажном носителе.

3.3.4. возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального контроля в течение 20 дней со дня получения такого возражения.

3.3.5. по результатам рассмотрения возражения орган муниципального контроля принимает одно из следующих решений:

3.3.5.1. удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

3.3.5.2. отказывает в удовлетворении возражения.

3.3.6. не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.3.5 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

3.4. Должностное лицо органа муниципального контроля по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.4.1. запись на консультирование возможна через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

3.4.2. консультирование может осуществляться должностным лицом органа муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

3.4.3. консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований;

3.4.4. письменное консультирование осуществляется в случае направления контролируемым лицом запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

3.4.5. в случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального района «Казбековский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного заместителем главы муниципального района «Казбековский район».

3.5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

#### 4. Осуществление муниципального лесного контроля

4.1. Плановые контрольные мероприятия и обязательный профилактический визит при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район» не проводятся.

4.2. При осуществлении муниципального лесного контроля в границах муниципального района «Казбековский район» взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих внеплановых контрольных мероприятий:

4.2.1. инспекционный визит;

4.2.2. рейдовый осмотр;

4.2.3. документарная проверка;

4.2.4. выездная проверка.

4.3. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований при осуществлении муниципального лесного контроля органом муниципального контроля не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных мероприятий, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, а также контрольных мероприятий без взаимодействия.

4.4 Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами органа муниципального контроля на основании заданий главы муниципального района «Казбековский район» и заместителя главы администрации муниципального района «Казбековский район», включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля.

4.5. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Фотоматериалы, аудио и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Материалы, полученные при фиксации доказательств нарушений обязательных требований с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, прилагаются к акту контрольного мероприятия. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

#### 4.6. Инспекционный визит

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

4.6.1. осмотр;

4.6.2. опрос;

4.6.3. получение письменных объяснений;

4.6.4. истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

4.6.5. инструментальное обследование.

#### 4.7. Рейдовый осмотр

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

4.7.1. осмотр;

4.7.2. досмотр;

4.7.3. опрос;

4.7.4. получение письменных объяснений;

4.7.5. истребование документов;

4.7.6. инструментальное обследование.

#### 4.8. Документарная проверка

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

4.8.1. получение письменных объяснений;

4.8.2. истребование документов.

#### 4.9. Выездная проверка

4.9.1. срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и

пятнадцать часов для микро предприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ и которая для микро предприятия не может продолжаться более сорока часов;

4.9.2. в ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

4.9.2.1. осмотр;

4.9.2.2. досмотр;

4.9.2.3. опрос;

4.9.2.4. получение письменных объяснений;

4.9.2.5. истребование документов;

4.9.2.6. инструментальное обследование.

4.10. Выездное обследование

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

4.10.1. осмотр;

4.10.2. инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.11. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях (при предоставлении документов, подтверждающих уважительность причин невозможности присутствия):

4.11.1 . прохождение лечения в стационаре медицинского учреждения;

4.11.2. личного характера (смерть близкого родственника);

4.11.3. непреодолимой силы в отношении контролируемого лица (катастрофы, аварии, несчастные случаи);

4.11.4. иных причин, признанных органом муниципального контроля, уважительными.

4.12. Инспекционный визит, выездная проверка, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4. Результаты контрольного мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

5.3. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт, в случае его размещения в едином реестре контрольных мероприятий и получения уведомления об этом.

5.4. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных мероприятий непосредственно после его оформления.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом органа муниципального контроля в пределах полномочий, предусмотренным законодательством Российской Федерации обязан:

5.5.1. выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ;

5.5.2. незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве

продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

5.5.3. при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

5.5.4. принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5.5.5. рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Досудебное обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

6.1. Досудебное обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля осуществляется в соответствии с требованиями главы 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.2. Жалоба на решения, действия (бездействия) главы администрации муниципального района «Казбековский район» и заместителя главы администрации муниципального района «Казбековский район», подлежит рассмотрению главой администрации муниципального района «Казбековский район».

6.3. Жалоба на решения, действия (бездействия) инспекторов подлежит рассмотрению главой администрации муниципального района «Казбековский район» и заместителем главы администрации муниципального района «Казбековский район».

7. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

7.1. В систему показателей результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля при осуществлении муниципального лесного контроля входят:

7.1.1. ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба), по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить орган муниципального контроля;

7.1.2. индикативные показатели муниципального лесного контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

7.2. Орган муниципального контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном лесном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

**Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели осуществления муниципального лесного контроля в границах муниципального образования «Казбековский район»**

1. Ключевые показатели и их целевые значения муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район»:

1.1. Доля устраненных нарушений обязательных требований из числа выявленных нарушений обязательных требований за отчетный год – не менее 70%.

1.2. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий – не более 20% от общего количества жалоб за отчетный год.

1.3. Доля отмененных результатов контрольных мероприятий – не более 20% от общего количества проведенных контрольных мероприятий за отчетный год.

2. Индикативные показатели муниципального лесного контроля на территории муниципального района «Казбековский район»:

2.1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.

2.2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.

2.3. Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.

2.4. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду мероприятий, проведенных за отчетный период.

2.5. Количество профилактических визитов, проведенных за отчетный период.

2.6. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

2.7. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

2.8. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

2.9. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период.

2.10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период.

2.11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

2.12. Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период.

2.13. Количество жалоб, в отношении которых органом муниципального контроля был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

2.14. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения органа муниципального контроля, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц органов муниципального контроля недействительными, за отчетный период.

2.15. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц органов муниципального контроля, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

2.16. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц органов муниципального контроля, направленных контролируруемыми лицами в



судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

2.17. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального лесного контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный пер

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении  
муниципального лесного контроля на территории муниципального образования  
«Казбековский район»**

1. Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального лесного контроля в границах муниципального образования «Казбековский район» (далее – индикаторы риска) устанавливаются:

1.1. Пожар на лесном участке.

1.2. Размещение каких-либо строений, построек на территории лесного участка.

1.3. Захламление или загрязнение лесного участка отходами производства и (или) потребления.

2. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется органом муниципального контроля без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Снижение на 5 и более процентов соотношения посадочных (посевных) мест с сохранившимися растениями к общему числу посадочных (посевных) мест у контролируемого лица, осуществлявшего работы по лесовосстановлению, за календарный год по сравнению со средним значением указанного показателя на территории субъекта Российской Федерации за аналогичный период времени.

Способ выявления индикатора: приемка (повторная приемка) работ по лесовосстановлению или при инвентаризации лесных культур первого года выращивания, третьего и пятого года закладки или при инвентаризации выполненных мероприятий по искусственному и комбинированному лесовосстановлению.

4. Снижение на 5 и более процентов соотношения живых растений или всходов от количества высаженных или посеянных (количества посевных мест) у контролируемого лица, осуществлявшего работы по лесоразведению, за календарный год по сравнению со средним значением указанного показателя на территории субъекта Российской Федерации за аналогичный период времени.»

**Пояснительная записка  
к проекту решения Собрании ««Об утверждении Положения о  
муниципальном лесном контроле на территории муниципального района  
«Казбековский район»**

В связи с внесением изменений в ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации на основании Федерального закона от 26.12.2024 № 487-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и внесением изменений в Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», вносится на утверждение проект «Об утверждении положения о муниципальном лесном контроле в границах муниципального образования «Казбековский район».

### **Финансово-экономическое обоснование проекта правового акта**

Принятие указанного НПА не предусматривает финансовых средств.

### **Перечень муниципальных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу решения Собрания депутатов муниципального района:**

- Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах муниципального района «Казбековский район» от 23.12.2021 № 7/50;
- «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального района «Казбековский район» от 25» декабря 2024 г. № 7/175.

Начальник отдела по управлению  
муниципальным имуществом и земельным отношениям  
администрации МР «Казбековский район»

М.Э. Эмеев