

УТВЕРЖДАЮ
председатель комиссии по
противодействию коррупции
МР «Казбековский район»

Мусаев Г.Г.

2023 года.

Протокол № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции
МР «Казбековский район».

Повестка дня:

1. О мерах по предупреждению коррупции в сфере обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа благоустроенными жилым помещением и практике рассмотрения сообщений и расследования уголовных дел о преступлениях, связанных с нарушением жилищных прав данной категории граждан.

2. Об итогах декларационной кампании 2023 год (за отчетный 2022 год)

3. О состоянии работы по противодействию коррупции в МКДОУ и образовательных организациях района.

4. Об исполнении решений Комиссии по противодействию коррупции МР «Казбековский район» в 2023 году и утверждении плана по противодействию коррупции МР «Казбековский район» на 2024 год.

Присутствовали:

1. Нуцалов Б.С. – заместитель главы МР «Казбековский район»;
2. Гамзатова М-А.М. – руководитель аппарата администрации МР «Казбековский район», (заместитель председателя);
3. Джабраилов А.М. помощник главы ответственный по вопросам противодействию коррупции МР «Казбековский район», (секретарь комиссии);
4. Абуталибов А.К.- начальник юридического отдела администрации МР «Казбековский район», (член комиссии);
5. Магомедов Ш.М. – помощник прокурора Казбековского района, (член комиссии);
6. Заидов Д.З. – зам. начальника полиции ОМВД России по Казбековскому району (по согласованию), член комиссии;
7. Адимирзаев Г.А. – председатель общественного совета, (член комиссии);
8. Магомедхабибов Х.И. – председатель совета ветеранов, (член комиссии).
9. Нуралиев С. Э.- председатель Совета старейшин района, (член комиссии).

Открыл заседание комиссии и ознакомил с повесткой дня членов комиссии и приглашенных заместитель главы МР «Казбековский район» - Нуцалов Б.С.

1. О мерах по предупреждению коррупции в сфере обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа благоустроенными жилыми помещениями и практике рассмотрения сообщений и расследования уголовных дел о преступлениях, связанных с нарушением жилищных прав данной категории граждан.

Батиева З.А.

1. Заслушав информацию докладчика, комиссия решила:

Информацию главного специалиста органа опеки и попечительства МР «Казбековский район» Батиева З.А. принять к сведению (информация прилагается).

1.1. Проанализировать решения, принятые комиссиями органов местного самоуправления по приемке жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, в 2023 году, в случае установления нарушений направить соответствующую информацию в правоохранительные органы.

1.2. В порядке оказания методической помощи разработать типовую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов) для применения комиссиями по приемке жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, включающую перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, предъявляемых к жилым помещениям, а также реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих указанные требования,

Срок— до 01 февраля 2024 года;

2. Об итогах декларационной кампании 2023 год (за отчетный 2022 год)

помощник главы по вопросам противодействию коррупции МР «Казбековский район»
Джабраилов А.М.

2. Заслушав информацию докладчика, комиссия решила:

2.1. Информацию помощника главы по вопросам противодействию коррупции МР «Казбековский район» принять к сведению (информация прилагается).

2.2. Завершить проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими и муниципальными служащими в рамках декларационной кампании 2023 года (за отчетный 2022 год), и разместить на своем официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» аналитическую справку о результатах его проведения.

Срок — до 30 ноября 2023 года;

2.3. Провести семинар-совещание с муниципальными служащими по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год), уделив особое внимание новеллам в методических рекомендациях, подготовляемый Министерством труда к социальной защиты Российской Федерации.

Срок — до 10 марта 2024 года.

3. О состоянии работы по противодействию коррупции в МКДОУ и образовательных организациях района

(Гаджимагомаев З.У)

3. Заслушав информацию докладчика, комиссия решила:

Информацию начальника МКУ «Управление образования» принять к сведению (информация прилагается).

3.1. Руководителям образовательных организации района в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции чаще проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению и соблюдению антикоррупционных стандартов.

Срок- постоянно.

3.2. Начальнику МКУ «Управление образования» (Магомаеву М.И.) поручить должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных нарушений в срок до 15 декабря 2023 года подготовить локальные правовые акты и необходимые журналы в сфере противодействия коррупции.

Срок-до 15 декабря 2023г.

3.3. Начальнику МКУ «Управление образования» (Магомаеву М.И.) в целях повышения эффективности проводимой работы в вопросах противодействия коррупции и ответственности руководителей образовательных организаций ввести в практику работы систему заслушивания отчетов и сообщений.

Срок- постоянно

3.4. Начальнику МКУ «Управление образования» (Магомаеву М.И.) взять под личный контроль соблюдение в подведомственных образовательных организациях исполнение Федерального закона от 25.12. 2008г.№273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок- постоянно

3.5. Руководителям образовательных организаций при проведении публичных отчетов обеспечить полноту информированности родительской общественности о расходовании финансовых средств, усилить контроль за полнотой и качеством организации и получения **детского питания** в образовательных организациях района.

Срок- постоянно.

4.«О плане работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МР «Казбековский район» на 2024 год».

Джабраилов А.М.

Заслушав информацию докладчика, комиссия решил:

4.1. Одобрить План работы Комиссии по противодействию коррупции МР «Казбековский район» на 2024 год» (прилагается).

4.2. Помощнику Главы МР «Казбековский район» по вопросам противодействия коррупции Джабраилову А.М.;

а) представить план работы Комиссии по противодействию коррупции в МР «Казбековский район» на 2024 год для утверждения Главе МР «Казбековский район» председателю Комиссии по противодействию коррупции в МР «Казбековский район».

Срок — до 30 ноября 2023 года;

б) обеспечить размещение плана работы Комиссии по противодействию коррупции в МР «Казбековский район» на 2024 год на официальном сайте в администрации МР «Казбековский район» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок — до 30 ноября 2023 года.

Секретарь комиссии

А.М. Джабраилов