



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«20» 06 2022г.

№ 218

с.ДЫЛЫМ

О распределении должностных обязанностей между главой муниципального района, заместителями главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района

В соответствии со статьями 33-35 Устава муниципального района «Казбековский район»:

1. Утвердить прилагаемое распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий администрации муниципального района между главой муниципального района (далее - Глава района), заместителями главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района (Прилагается);
2. Признать утратившим силу Распоряжение №298 от 16.11.2016г. «О Распределении должностных обязанностей между главой муниципального района, заместителями главы администрации муниципального района и управляющим делами администрации муниципального района»;
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава



Г.Г. Мусаев

Приложение
Утверждено распоряжением главы
администрации муниципального
района «Казбековский район»
от «20» июня 2022 №218

**Распределение должностных обязанностей
по исполнению полномочий администрации муниципального района между главой
муниципального района, заместителями главы администрации муниципального района и
управляющим делами администрации муниципального района**

1. Глава муниципального района «Казбековский район».

1.1. В соответствии с Уставом муниципального района (далее - Устав района) Глава района является высшим должностным лицом муниципального района (далее - муниципального района), возглавляет администрацию муниципального района (далее - Администрация района) и руководит ею на принципах единоначалия.

1.2. Определяет приоритеты социально-экономического развития на территории района.

1.3. Представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

1.4. Координирует и контролирует работу заместителей главы администрации района, управляющего делами администрации района;

1.5. Определяет структуру администрации района и вносит её на утверждение в Собрание депутатов муниципального района (далее – Собрание района).

1.6. Решает вопросы муниципальной службы, соблюдения законности и обеспечения режима секретности, профилактики терроризма и экстремизма, обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, мобилизационной подготовки муниципальных предприятий и учреждений.

1.7. Осуществляет общее взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального района, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Дагестан, прокуратурой района, иными правоохранительными органами.

1.8. Подписывает и обнародует в установленном порядке нормативные правовые акты, принятые Собранием района;

1.9. Принимает (издает) муниципальные правовые акты администрации района по всем направлениям социально-экономического развития муниципального района, подписывает договоры и соглашения, заключаемые администрацией района.

1.10. Назначает и освобождает от должности заместителей главы администрации района, управляющего делами администрации района, председателей комитетов администрации района, начальников управлений администрации района, начальников отделов администрации района, иных муниципальных служащих, служащих и работников Администрации района, за исключением отраслевых (функциональных) органов Администрации района.

1.11. Утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального района, должностные инструкции муниципальных служащих, служащих, работников администрации района, указанных в пункте 1.10. настоящего раздела.

1.12. Решает вопросы командирования, предоставления отпусков, применения поощрений, наложений дисциплинарных взысканий путем подписания распоряжений администрации района, касающихся лиц, указанных в пункте 1.10. настоящего раздела.

1.13. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных предприятий и учреждений района в случае отсутствия органа исполнительной власти, на который возложены координация и регулирование их деятельности.

1.14. Организует:

осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

работу по осуществлению мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

работу по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

1.15. Организует работу по исполнению администрацией района полномочий переданных, на основании соглашений, сельскими поселениями района по решению вопросов местного значения поселений:

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

1.16. Является начальником гражданской обороны муниципального района.

1.17. Возглавляет:

- ✓ районную антитеррористическую комиссию;
- ✓ районную призывную комиссию;
- ✓ районную межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;
- ✓ районную антинаркотическую комиссию;
- ✓ Совет при Главе администрации района;
- ✓ суженное совещание;
- ✓ комиссию по противодействию коррупции при администрации района;
- ✓ комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения;

1.18. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, осуществляет личный прием граждан.

1.19. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и республиканскими законами, Указами, постановлениями и распоряжениями Главы РД, Уставом района, решениями Собрания депутатов района.

1.20. В период временного отсутствия Главы района вышеуказанные обязанности исполняет один из заместителей главы администрации района.

2. Первый заместитель главы администрации района по социальным вопросам.

2.1. Обеспечивает разработку и реализацию политики администрации района при решении следующих вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

2.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2.1.2. создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.1.3. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания

муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; (п. 6 в ред. ФЗ от 25.06.2012 N 93-ФЗ)

2.1.4. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении

2.1.5. создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов

2.1.6. разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов

2.1.7. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

2.1.8. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

2.1.9. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

2.1.10. организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

2.1.11. создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.1.12. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

2.1.13. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

2.1.14. выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

2.1.15. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения

2.1.16. обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

2.1.17. организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

2.2. Курирует и контролирует деятельность МКУ Управления образования, Финансового управления муниципального района, МКУ «Отдел культуры», отдела физической культуры и спорта, специалиста опеки и попечительства администрации муниципального района

2.3. Руководит:

- ✓ Комиссией по делам несовершеннолетних;
- ✓ Является заместителем председателя антинаркотической комиссии;

2.4. Исполняет другие обязанности в соответствии с поручениями главы администрации муниципального района.

2.5. Взаимодействует с главами поселений по курируемым вопросам.

2.6. Подписывает документы в интересах администрации муниципального района по курируемым вопросам

3. Заместитель главы администрации района по строительству и жилищно-коммунальной сфере

3.1. Обеспечивает разработку и реализацию политики администрации района при решении следующих вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

3.1.1. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.2. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством РФ;

3.1.3. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

3.1.4. участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов; (п. 18 в ред. ФЗ от 29.12.2014 N 458-ФЗ)

3.1.5. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

3.1.6. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

3.1.7. оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 ФЗ от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

3.1.8. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

3.1.9. участие в соответствии с ФЗ от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ

3.1.10. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности района;

3.1.11. организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации

3.1.12. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление

муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.1.13. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

3.1.14. участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

3.1.15. утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

3.1.16. утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с ФЗ от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

3.1.17. содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

3.1.18. создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3.1.19. создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

3.1.19. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

3.1.20. осуществление муниципального лесного контроля;

3.1.21. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом

3.1.22. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.1.23. осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

3.1.24. организация в соответствии с ФЗ от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

3.1.25. организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

3.2. Курирует и координирует деятельность:

Отдела экономики, отдела архитектуры, градостроительства и ЖКХ, Отдела по муниципальному управлению имуществом и госзакупкам, Отдела по формированию собственных доходов и предпринимательства, МКУ Управления сельского хозяйства, работу по реализации на территории района национальных проектов, государственных программ в пределах своей компетенции

3.3. Является председателем и организует работу:

- комиссии по выбору земельных участков для строительства объектов;
- межведомственную комиссию по контролю за правильностью застройки;
- комиссию по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.
- Комиссия по обследованию автодорог местного значения и улиц населенных пунктов МР «Казбековский район».

3.4. Исполняет другие обязанности в соответствии с поручениями главы администрации муниципального района.

3.5. Взаимодействует с главами поселений по курируемым вопросам.

3.6. Подписывает документы в интересах администрации муниципального района по курируемым вопросам

4. Заместитель главы администрации муниципального района по общественной безопасности

4.1. Обеспечивает разработку и реализацию политики администрации района при решении следующих вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

4.1.1. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения

4.1.2. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

4.1.3. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

4.1.4. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

4.1.5. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения и муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4.1.6. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

4.1.7. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

4.1.8. осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

4.1.5. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

4.1.6. осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

4.1.7. организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

4.1.8. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции

4.2. Координирует работу по реализации на территории района национальных проектов, государственных программ в пределах своей компетенции.

4.3. Организует взаимодействие Администрации района в пределах своих полномочий с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального района, общественными организациями и объединениями, предприятиями и учреждениями района.

4.4. Курирует и координирует деятельность:

Отдела по делам ГО ЧС, отдела информационных технологий и правового обеспечения, административной комиссии,

4.5. Является председателем и организует работу:

- совета по межведомственным отношениям при главе муниципального района;

4.6. Исполняет другие обязанности в соответствии с поручениями главы администрации муниципального района.

4.7. Взаимодействует с главами поселений по курируемым вопросам.
основании распоряжения Главы района.

4.8. Подписывает документы в интересах администрации муниципального района по курируемым вопросам.

5. Управляющий делами Администрации муниципального района.

5.1. Обеспечивает разработку и реализацию политики Администрации района при решении следующих вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

5.2. Осуществляет:

оказание содействия избирательным комиссиям содействия в реализации их полномочий;

организационное обеспечение проведения выборов на территории района в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

взаимодействие администрации района с общественными и религиозными объединениями, политическими партиями;

координацию работы по поддержанию общественно-политической стабильности и прогнозированию развития политических процессов на территории муниципального района, информационно-аналитическому обеспечению деятельности Главы района для реализации единой политики по приоритетным направлениям социального и общественно-политического развития района;

организацию взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района;

координацию работы Администрации района по совершенствованию деятельности в сфере непосредственного осуществления населением местного самоуправления;

организацию личного приема Главы района, должностных лиц администрации района, уполномоченных на осуществление личного приема граждан;

организацию работы с письменными и устными обращениями граждан, поступающими в администрацию района;

обеспечению рассмотрения обращений граждан в Администрации района, отраслевых (функциональных) органах администрации;

организацию освещения деятельности органов местного самоуправления муниципального района в средствах массовой информации;

контроль за соблюдением законодательства о муниципальной службе в администрации района, отраслевых (функциональных) органах администрации района, структурных подразделениях администрации района;

организацию работы, связанной с прохождением муниципальной службы в администрации района, отраслевых (функциональных) органах администрации района, структурных подразделениях администрации района;

реализацию в муниципальном районе мероприятий административной реформы, в том числе вопросы развития на территории муниципального района системы исполнения (предоставления, осуществления) муниципальных (государственных) услуг (функций) населению в электронной форме, в том числе по организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.2. Координирует (контролирует) работу Администрации района по вопросам:

правового обеспечения деятельности Администрации района;

делопроизводства и контроля в Администрации района, организации работы с обращениями граждан;

организационного и материально-технического обеспечения деятельности Администрации района, Собрании депутатов;

формирования списков кандидатов в присяжные заседатели нормотворчества в Администрации района, Собрании депутатов;

обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

регистрации и учета избирателей,

наградной политики;

обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

проведения единой технической политики по вопросам защиты информации, составляющей государственную тайну, и информации ограниченного доступа в Администрации муниципального района;

деятельности органов местного самоуправления по организации и осуществлению нотариальных действий.

деятельности органов местного самоуправления в сфере информационной и инновационной деятельности, развития технологий электронного правительства, развития на территории муниципального района информационного общества на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий органами местного самоуправления района.

подготовки и проведения переписи населения на территории муниципального района.

внутреннего трудового распорядка, проведения аппаратных совещаний.

охраны труда в Администрации района;

5.10. Организует (координирует) работу Администрации муниципального района по исполнению отдельных государственных полномочий по вопросам, отнесенным к полномочиям.

5.11. Организует исполнение переданных полномочий по решению вопросов местного значения поселений на основании заключенных соглашений по вопросам, отнесенным к полномочиям.

5.12. Обеспечивает реализацию Указов Президента Российской Федерации и достижение установленных целевых показателей (индикаторов), достоверность представляемой отчетной информации в вышестоящие органы власти по поручениям, содержащимся в Указе Президента Российской Федерации

от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

5.13. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в части вопросов, находящихся в ведении Управляющего делами администрации района.

5.14. Организует взаимодействие Администрации района в пределах своих полномочий с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального района, общественными организациями и объединениями, предприятиями и учреждениями района.

5.15. Контролирует и координирует деятельность:

Отдела бухгалтерского учета и отчетности;

Отдела канцелярии;

Специалиста по кадрам и охране труда; *архива.*

5.16. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет личный прием граждан.