

Приложение  
к распоряжению администрации  
МР «Казбековский район»  
от 22 декабря 2021 г. № 614

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по проведению аукциона в электронной форме на право заключения**  
**договора аренды земельного участка**

**2021 г.**

## 1. Основные понятия

**Имущество (лоты) аукциона (объекты)** – земельный участок, находящийся в собственности МР «Казбековский район», права на которое передается по договору аренды (далее – имущество).

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, передаваемое в ходе проведения одной процедуры, право на заключения договора аренды (электронного аукциона).

**Предмет аукциона** – право на заключение договора аренды Имущества (лота) аукциона.

**Цена предмета аукциона** – цена права на заключение договора аренды Имущества (лота) аукциона.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены права на заключение договора аренды Имущества.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее – Информационное сообщение) – комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды земельного участка, иных существенных условиях, включая проект договора аренды земельного участка и другие документы.

**Арендодатель** – Администрация муниципального района «Казбековский район» (Администрация МР «Казбековский район»).

**Организатор** – юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации аренды земельного участка в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заявка** – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении.

**Аукционная комиссия** – комиссия по проведению аукциона, формируемая Администрацией муниципального района «Казбековский район».

**Претендент** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедший процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭТП, подавший в установленном порядке заявку и документы для участия в аренде, намеревающейся принять участие в аукционе.

**Участник** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, предоставившее Организатору заявку на участие в аренде земельного участка и допущенное в установленном порядке Арендодателем для участия в аренде.

**Победитель** – участник на право аренды, предложивший наиболее высокую цену за право аренды имущества на аукционе и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора на право аренды с Арендодателем по результатам аренды в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Арендодатель и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Личный кабинет»** – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Официальные сайты по предоставлению в аренду имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.new.torgi.gov.ru](http://www.new.torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации МР «Казбековский район» в сети «Интернет» [www.kazbekovski.ru](http://www.kazbekovski.ru), сайт Организатора в сети «Интернет» (электронной площадки) [www.178fz.roseltorg.ru](http://www.178fz.roseltorg.ru).

## **2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ;

- Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

### **3. Сведения об аукционе**

**3.1. Основание проведения торгов** – распоряжение Администрации МР «Казбековский район» «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности МР «Казбековский район» от 22 декабря 2021 г. № 614.

**3.2. Собственник выставяемого на торги имущества** – Муниципальный район «Казбековский район».

#### **3.3. Организатор торгов:**

Наименование – АО «Единая электронная торговая площадка».

Адрес – 115114, Москва, ул. Кожевническая 14, стр. 5.

Сайт – 178fz.roseltorg.ru.

#### **3.4. Арендодатель:**

Наименование – Администрация МР «Казбековский район».

Адрес – 368140, Казбековский район, с. Дылым, ул. им. Шамиля, дом 43.

Сайт – kazbekovskiy.ru

Телефон – (8722) 55-48-86

**3.5. Форма на право заключения договора аренды** – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене права заключения договора аренды имущества.

**3.6. Сведения об Имуществе (лоте), выставяемом на аукционе в электронной форме:**

##### **3.6.1. Лот № 1**

Право заключения договора аренды земельного участка, адрес (местоположение): 368140, Российская Федерация, Республика Дагестан, Казбековский район.

Площадь 400 кв.м., кадастровый номер 05:12:000022:158. Категория земель – «Земли особо охраняемых территорий и объектов». Разрешенное использование – «Отдых (рекреация)».

Собственник выставляемого на торги имущества: муниципальный район «Казбековский район» (свидетельство о государственной регистрации права выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

Границы земельного участка определены в кадастровом паспорте. Ограничения использования земельного участка: в рамках договора аренды земельного участка.

3.6.1.1 Начальная цена (лота) предмета аукциона (годовой размер арендной платы) – 7 652,00 (семь тысячи шестьсот пятьдесят два) рублей 00 копеек без учета НДС.

3.6.1.2 Шаг аукциона (величина повышения цены) – 229,56 (триста двести двадцать девять) рублей 56 копеек (3 % от начальной цены лота).

3.6.1.3 Размер задатка – 1 530,40 (одна тысяча пятьсот тридцать) рублей 40 копеек (20 % от начальной цены лота).

3.6.1.4. Срок внесения задатка – в течение срока приема заявок.

3.6.1.5 Срок действия договора аренды: 49 (сорок девять) лет.

3.6.1.6 Сведения о предыдущих торгах по аренде имущества, объявленных в течение года, предшествующего его аренде – Имущество выставляется на аукцион впервые.

3.6.1.7 Осмотр земельного участка производится по заявлению любого заинтересованного лица, в том числе возможен самостоятельный осмотр претендентом земельного участка.

#### **4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения аукциона**

4.1. Место подачи (приема) Заявок: 178fz.roseltorg.ru.

4.2. Дата и время начала подачи (приема): 16 января 2022 года в 08.00 часов.;

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. Дата и время окончания подачи (приема): 10 февраля 2022 года в 17.00 часов.

4.4. Дата определения Участников: 14 февраля 2022 года.

4.5. Дата, время и срок проведения аукциона: 15 февраля 2022 года в 9.00 часов.

## **5. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора.

5.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

5.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

5.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

## **6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аренды имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6.2. Для участия в аренде имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены аренды имущества в счет обеспечения оплаты за право заключения договора аренды имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с

приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов).

6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

6.5. При приеме заявок от претендентов Организатор обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;
- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Арендодателю.

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Арендодателя, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).



## **7. Перечень документов, представляемый участниками торгов и требования к их оформлению**

7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

7.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.1.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели  
- документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

7.1.3. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

7.1.4. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.5. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

7.1.6. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

7.1.7. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Арендодателя либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

7.1.8. Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Арендодателем осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Арендодателя, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Арендодателя, претендента или участника. Данное правило применяется и для договора аренды имущества, которое заключает с победителем в форме электронного документа.

## **8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц**

8.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

## **9. Порядок внесения задатка и его возврата**

### **9.1. Порядок внесения задатка**

9.1.1. Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление

здатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет организатора торгов:

Получатель – АО «Единая электронная торговая площадка»

ИНН: 7707704692

КПП: 772501001

Р/с: 40702810510050001273

К/с: 30101810145250000411

Банк: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

БИК: 044525411

Назначение платежа: Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № 1107723999.

9.1.2. Задаток вносится единым платежом.

9.1.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Арендодателя, является выписка с указанного лицевого счета.

## **9.2. Порядок возврата задатка**

9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в аренде муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, – в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

б) претендентам, не допущенным к участию в аренде имущества, – в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9.2.2. Задаток победителя аренды муниципального имущества засчитывается в счет оплаты аренды имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в муниципальный бюджет

МР «Казбековский район» в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора аренды имущества.

9.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора аренды имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты аренды имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в аренде имущества.

## **10. Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе, выставленном на аукционе**

10.1. Информация о проведении аукциона по аренде имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Арендодателя в сети «Интернет» [www.kazbekovskiy.ru](http://www.kazbekovskiy.ru) и на сайте электронной площадки (п. 3.3 Информационного сообщения) и содержит следующее:

- а) информационное сообщение о проведении аренды имущества;
- б) форма заявки (приложение № 1);
- в) проект договора аренды имущества (приложение № 2);
- г) иные сведения, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ.

10.2. С дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора аренды, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте в сети «Интернет»

www.kazbekovskiy.ru, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.new.torgi.gov.ru](http://www.new.torgi.gov.ru), на сайте в сети «Интернет» Организатора (электронная площадка) и по телефону: (8722) 55-48-86.

10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении аренды имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Арендодателя для рассмотрения при условии, что запрос поступил Арендодателю не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Арендодатель предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

10.4. С дополнительной информацией о реализуемом автотранспортном средстве можно ознакомиться по телефону (8722) 55-48-86, по адресу электронной почты: [ekonom\\_kazbek@mail.ru](mailto:ekonom_kazbek@mail.ru).

## **11. Порядок определения участников аукциона**

11.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Арендодателя обеспечивает доступ Арендодателя к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2. Арендодатель в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена

(наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.3. Не позднее следующего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

11.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Арендодателя в сети «Интернет».

11.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

11.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;

б) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

д) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

11.7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

## **12. Порядок проведения аукциона и определения победителя**

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены аренды на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Арендодателем в фиксированной сумме, составляющей 3 (три) процента начальной цены аренды, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аренды имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене аренды имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене аренды имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене аренды имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене

аренды имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене аренды имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене аренды имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене аренды имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене аренды имущества, не соответствующего увеличению текущей цены аренды на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене аренды имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену аренды имущества.

12.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется Арендодателю в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене аренды имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора аренды имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – победителя аукциона, цену аренды имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника аренды, который сделал предпоследнее предложение о цене аренды такого имущества в ходе аренды, и подписывается Арендодателем в течение одного часа с момента получения



электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

12.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Арендодателем протокола об итогах аукциона.

12.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене аренды имущества.

12.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена аренды;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

### **13. Срок заключения договора аренды имущества**

13.1. Договор аренды имущества заключается между Арендодателем и победителем аукциона в установленном законодательством порядке не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

13.2. Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены, задаток ему не возвращается.

13.3. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13.4. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с настоящим Кодексом.

13.5. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

13.6. Ответственность арендатора в случае его отказа или уклонения от оплаты аренды имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды имущества. Денежные средства в счет оплаты аренды имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона в муниципальный бюджет на счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по РД (Администрация МР «Казбековский район», л/с 03033923840).

Банк получателя – Отделение НБ Республики Дагестан г. Махачкала.

ИНН 0513008750; КПП 051301001;

БИК 048209001;

р/с 03132643826220000300;

ОКТМО 8262000;

статус налогоплательщика 08;

УИН/0;

КБК 001 111 05025 05 0000 120.

Назначение платежа: Оплата по договору аренды № \_\_\_\_\_, без учета НДС.

13.7. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты аренды имущества.

13.8. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре аренды.

#### **14. Переход права аренды на муниципальное имущество**

14.1. Передача имущества и оформление права аренды на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды имущества.

14.2. Арендатор самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права аренды на приобретаемое имущество на основании договора аренды, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **15. Заключительные положения**

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к аукционной документации

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
по аренде Имущества (лота)**

\_\_\_\_\_ (наименование Организатора)

**Претендент**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**действующий на  
основании<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_ (Устав, Положение и т.д.)

**(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)**

Паспортные данные: серия.....№ ....., дата выдачи «.....» .....Г.

кем

выдан.....

.....

Адрес регистрации по месту жительства

.....

Адрес регистрации по месту

пребывания.....

.....

Контактный телефон

.....

.....

Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «.....» .....Г.

.....

ОГРН индивидуального предпринимателя

№.....

**(заполняется юридическим лицом)**

Адрес

местонахождения.....

.....

<sup>1</sup> Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

Почтовый  
адрес.....

Контактный  
телефон.....

ИНН №  
ОГРН №

**Представитель  
Претендента<sup>2</sup>**.....

(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №

Паспортные данные представителя: серия .....№ ..... , дата  
выдачи «.....» .....Г.  
кем выдан

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту  
пребывания.....

Контактный телефон

**принял решение об участии в аукционе по аренде Имущества (лота):**

Дата аукциона: ..... № Лота.....

Наименование Имущества (лота)  
аукциона.....

Адрес (местонахождение) Имущества (лота) аукциона

**и обязуется обеспечить поступление задатка в  
размере \_\_\_\_\_ руб.**

\_\_\_\_\_ (сумма прописью),

**в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на  
указанный лот.**

1. Претендент обязуется:

<sup>2</sup> Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности



ИНН										
БИК										
КПП										

**Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности):**

---

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя,  
индивидуального предпринимателя или юридического лица)

**М.П.** (при наличии)

(подпись)

Приложение № 2  
к аукционной документации

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. ДЫЛЫМ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация муниципального района «Казбековский район» Республики Дагестан, зарегистрированная Межрайонной Инспекцией ФНС России № 17 РД за ОГРН 1080534000150, ИНН 0513008750, ОКАТО [82226865000](#), ОКТМО 82622000, расположенная по адресу: Республика Дагестан, Казбековский район, с. ДЫЛЫМ, пр. Шамиля, 10, в лице главы администрации муниципального района Мусаева Гаджимурада Гаджиевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и

\_\_\_\_\_»,  
в лице \_\_\_\_\_,  
действующий \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_ итогов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет (передает), а Арендатор принимает по акту приема-передачи (Приложение № 1) за плату в пользование на условиях аренды сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет - земельный участок (далее – Участок) с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_ (местоположение):

1.2. Участок относится к категории \_\_\_\_\_ и имеет разрешенное использование \_\_\_\_\_.

1.3. Участок принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество



и сделок с ним \_\_\_\_\_ г. сделана запись регистрации № \_\_\_\_\_.

1.4. Границы земельного участка установлены в соответствии с действующим законодательством и идентифицированы на прилагаемом к Договору кадастровом паспорте земельного участка от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (Приложение № 2). Кадастровый паспорт земельного участка является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Арендодатель гарантирует Арендатору, что Участок не обременен правами и притязаниями других лиц, никому не заложен, не продан, в споре и под запрещением, залогом или арестом не состоит.

1.6. Земельный участок передается от Арендодателя к Арендатору и возвращается обратно по актам приема-передачи.

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды участка составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и установлен с момента подписания Сторонами акта приема-передачи участка.

2.2. Настоящий договор не подлежит пролонгации. По истечении указанного в п. 2.1 срока, договор считается расторгнутым.

2.3. В течение 7 суток, после окончания срока действия настоящего Договора арендатор обязуется передать участок арендодателю, путем подписания акта приема-передачи.

2.4. В случае нарушения арендатором п. 2.3. настоящего Договора, подлежит возмещению неустойка, которая взыскивается за каждый день неисполнения установленных действий, в размере суточной арендной платы.

2.5. Окончание срока аренды не освобождает стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

## 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы установлен по итогам аукциона в соответствии с протоколом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ итогов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка.

3.3. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., перечисленный Арендатором, засчитывается в счет оплаты арендной платы.

3.4. Оставшуюся сумму размера ежегодной арендной платы (за вычетом суммы задатка) Арендатор обязан оплатить в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в течение 10 банковских дней с момента подписания договора аренды и внести на расчетный счет Арендодателя.

3.5. Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Арендодателя.

3.6. Неиспользование участка после заключения Договора аренды не является основанием для неуплаты арендных платежей Арендодателю.

3.7. В случае отказа Арендатора от оплаты арендуемого имущества по результатам протокола торгов, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Арендатор выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

3.8. Арендная плата вносится за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и в последующие годы ежеквартально не позднее 15 числа последнего месяца квартала, путем перечисления денежных средств по следующим платежным реквизитам:

УФК по Республике Дагестан (Администрация муниципального района «Казбековский район»)

ИНН 0513008750, ОКАТО 82222000000, ОКТМО 8262000 Банк получателя: - Отделение Национального Банка Республики Дагестан Банка России БИК 048209001. Расчетный счет: 03132643826220000300

Назначение платежа:

**КБК 001 111 05025 05 0000 120 – Аренда за земли населенных пунктов.**

В платежном документе должны быть указаны реквизиты данного договора (№ и дата), кадастровый номер земельного участка, а также период, за который осуществляется платеж.

3.9. В случае принятия нормативного правового акта, устанавливающего иной, чем в Договоре, срок внесения арендной платы, он принимается к исполнению Сторонами с даты вступления в силу соответствующего акта без внесения изменений в Договор.

3.10. В случае невнесения платежей в установленный срок Арендатор уплачивает пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка России от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, по день погашения задолженности включительно. При этом сумма начисленной пени перечисляется отдельным платежным поручением (либо квитанцией) на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

3.11. Поступающие платежи по настоящему Договору, в случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате по данному Договору, учитываются Арендодателем в следующем порядке: в первую очередь погашается задолженность прошлых периодов, затем погашаются начисления очередного наступившего срока уплаты арендной платы, после этого погашается пеня по задолженности вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе.

3.12. Размер арендной платы за земельный участок, пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке (не чаще одного раза в год) в следующих случаях:

- изменение кадастровой стоимости земельного участка, при этом необходимо произвести оценку в соответствии с действующим законодательством РФ об оценочной деятельности;
- изменения вида разрешенного использования земельного участка;

- изменения коэффициентов, применяемых при расчете годовой арендной платы;
  - изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Республики Дагестан, регулирующих исчисление арендной платы за земельные участки;
  - в случаях увеличения рыночного размера арендной платы или средне районного размера арендной платы, что также должно быть подтверждено актом оценки.
- Арендодатель направляет при этом письменное уведомление Арендатору по указанному в настоящем договоре адресу.

#### **4. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 4.1. Земельный участок передается Арендатору по акту приема-передачи.
- 4.2. Договор, считается заключенным с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан.
- 4.3. В течение 30 дней после получения Договора и (или) изменений к нему, Арендатор проводит его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан.
- 4.4. Несоблюдение обязательного требования о государственной регистрации настоящего Договора влечет его недействительность. В этом случае при условии отсутствия уведомления о государственной регистрации, документов подтверждающих обращение Арендатора в уполномоченный орган для осуществления регистрации, Договор признается незаключенным.
- 4.5. Сумма неосновательного обогащения определяется исходя из размера арендной платы, за период фактического пользования до даты возврата Арендодателю земельного участка, по сдаточно-приемному акту.
- 4.6. В течение 10 дней после окончания срока установленного в п. 4.3. договора, в случае не поступления сообщения о произведенной регистрации договора аренды, арендодатель обращается в суд для принудительной регистрации договора. В этом случае все судебные издержки возлагаются на арендатора.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 5.1. Арендодатель имеет право:
- 5.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра и проверки соблюдения условий договора в части разрешенного использования земельного участка.
- 5.1.2. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.
- 5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего Договора и действующего законодательства, в том числе при отсутствии необходимых разрешений и согласований.

5.1.5. Отказаться от дальнейшего исполнения договора в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:

- использования земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, целью предоставления земельного участка, принадлежностью к той или иной категории земель, установленными Земельным кодексом РФ и настоящим Договором;
- использования земельного участка способами, приводящими к его ухудшению, нарушению прав граждан – правообладателей смежных земельных участков и объектов недвижимости, ухудшению экологической обстановки;
- невнесения арендной платы в полном объеме более чем двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа, а равно нарушения двух раз подряд сроков внесения арендных платежей, установленных Договором;
- передачи Арендатором прав по настоящему Договору третьим лицам без письменного уведомления Арендодателя;
- не использования земельного участка, в указанных целях в течение трех лет, за исключением времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных форс - мажорных обстоятельств, исключающих такое использование;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям договора по акту приема-передачи.

5.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

5.2.3. Уведомлять Арендатора об изменениях банковских реквизитов для перечисления арендной платы, а также об изменении размера, порядка начисления и оплаты стоимости арендных платежей, путем уведомления и/или публикации объявления в местных средствах массовой информации.

5.2.4. Письменно сообщить Арендатору не позднее, чем за 1 (один) месяц о необходимости освобождения Участка в связи с окончанием срока действия Договора.

5.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, а также условиям договора.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

5.3.2. При условии уведомления Арендодателя, в пределах срока договора, сдавать Участок, или его часть в субаренду.

5.3.3. Требовать досрочного расторжения договора в случаях, когда:

- арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

- предоставленный земельный участок имеет недостатки, препятствующие его использованию.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи.

5.4.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.3. Эффективно использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением, принадлежностью к категории земель и разрешенным использованием способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.4.4. Своевременно и в полном объеме уплачивать Арендодателю, установленную настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему, арендную плату и представлять ему платежные документы. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

Ежегодно, не позднее 20 декабря каждого года осуществлять сверку платежей с Арендодателем.

5.4.5. Ежегодно в срок до 20 февраля получать у Арендодателя приложение к договору аренды с расчетом размера арендной платы и графиком платежей на текущий год и действующие реквизиты платежей.

5.4.6. После подписания Договора и дополнительных соглашений к нему обеспечить его (их) государственную регистрацию в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан в 30 — дневной срок. Расходы по регистрации несет Арендатор.

5.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка.

5.4.8. Осуществлять мероприятия по уходу за защитными лесными полосами на арендуемом земельном участке, а также не допускать их повреждения и уничтожения.

5.4.9. Не допускать (предотвращать) деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель и других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.

5.4.10. Ликвидировать последствия загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и захламления земель.

5.4.11. Не осуществлять на участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов, для проведения которых требуется такое разрешение.

5.4.12. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

5.4.13. Возмещать Арендодателю убытки в связи с ухудшением качества земель в результате своей хозяйственной деятельности либо бездеятельности, а также иной ущерб, связанный с восстановлением или возделыванием участка.

5.4.14. Соблюдать при использовании участка требования градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

5.4.15. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) участку и находящимся на нем объектам, а также близлежащим участкам ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения участка и расположенных на нем объектов.

5.4.16. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на участке в соответствии с законодательством и не препятствовать размещению новых знаков.

5.4.17. В случае ликвидации предприятия, учреждения, организации или смерти Арендатора – физического лица, Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление в 10 – дневной срок.

5.4.18. В случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 – дневной срок письменно уведомить Арендодателя. При отсутствии уведомления все извещения, повестки и другие документы, направленные Арендатору по адресу, указанному в настоящем Договоре, считать врученными.

5.4.19. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

5.4.20. После окончания срока действия настоящего Договора Арендатор обязан в 7- дневной срок передать участок Арендодателю по акту приема-передачи в надлежащем состоянии.

5.4.21. Осуществлять какие-либо сделки с правом аренды участка (передача права аренды в залог, в качестве вклада в уставный капитал хозяйствующего субъекта, в качестве паевого взноса, передача права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, передача земельного участка в субаренду) исключительно после получения предварительного согласования Арендодателя на осуществление данной сделки, в порядке, установленном настоящим Договором.

5.4.22. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.23. До подписания соглашения о расторжении Договора погасить всю имеющуюся задолженность по Договору, в том числе пени.

5.4.24. Выполнять иные требования, предусмотренные законодательством о земле.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.6. Отказ Арендатора от осуществления принадлежащих ему прав на Участок не влечет за собой прекращения его обязанностей, установленных Договором.

5.7. Обязанности сторон, предусмотренные настоящим договором, прекращаются после регистрации расторжения (прекращения) договора аренды земельного участка в управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Республике Дагестан, если соглашением сторон не предусмотрено иное.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.3. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие явления стихийного характера, как землетрясение, наводнение, удар молнии, град, засуха, температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные не в установленном законе порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Изменения и/или дополнения к Договору могут быть совершены Сторонами в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации либо Договором.

7.2. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

- пользуется участком с существенным нарушением условий Договора или назначения участка, либо с неоднократными нарушениями;
- существенно ухудшает участок;
- более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- использует участок не по целевому назначению или способами, запрещенными земельным и иным законодательством РФ и/или Республики Дагестан;
- возводит на участке объекты самовольного строительства, в том числе в случае строительства объектов с нарушением проектной и градостроительной документации, утвержденной в установленном порядке.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон в установленном действующим законодательством и настоящим Договором порядке.

7.4. При досрочном расторжении или прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

## **8. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

8.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.2. Неурегулированные в процессе переговоров споры будут разрешаться в Арбитражном суде в соответствии с процессуальным законодательством РФ.

## 9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан.

9.2. Срок действия договора субаренды и передачи прав и обязанностей не может превышать срок действия Договора.

9.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

9.4. Расходы по государственной регистрации договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также изменений и дополнений к ним, возлагаются на Арендатора.

9.5. Договор подписан в 3-х экземплярах, включая приложения к договору, по одному для каждой из Сторон, (один в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан), и имеют одинаковую юридическую силу.

9.6. Окончание срока аренды не влечет прекращения обязательств сторон по настоящему договору.

## 10. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

10.1. Приложение № 1 - Акт приема-передачи земельного участка.

10.2. Приложение № 2 - Кадастровый паспорт земельного участка.

10.3. Приложение № 3 – Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ итогов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

## 11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация муниципального района «Казбековский район». Почтовый адрес: Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым, пр. Шамиля, 10 ИНН 0513008750, ОКАТО 82222000000, ОКТМО 8262000 Банк получателя: - Отделение НБ Республики Дагестан Банка России БИК 048209001. Расчетный счет: 03132643826220000300. <b>КБК 001 111 05025 05 0000 120</b>  Глава администрации муниципального района «Казбековский район»	



Г.Г. Мусаев	_____ (_____)
МП.	МП.

Приложение № 1  
к договору аренды земельного участка  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_.

### Акт приёма-передачи земельного участка

с. ДЫЛЫМ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация муниципального района «Казбековский район» Республики Дагестан, зарегистрированная Межрайонной Инспекцией ФНС России № 17 РД за ОГРН 1080534000150, ИНН 0513008750, ОКАТО [82226865000](#), ОКТМО 82622000, расположенная по адресу: Республика Дагестан, Казбековский район, с. ДЫЛЫМ, пр. Шамиля, 10, в лице главы администрации муниципального района Мусаева Гаджимурада Гаджиевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_,  
действующий \_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в  
дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,  
составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, передал Арендатору в аренду сроком на \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) лет, земельный участок с кадастровым номером  
\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м. Адрес (описание  
местоположения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Категория земель –  
«\_\_\_\_\_». Разрешенное использование –  
«\_\_\_\_\_».

2. Арендодатель гарантирует Арендатору, что Участок не обременен правами и притязаниями других лиц, никому не заложен, не продан, в споре и под запрещением, залогом или арестом не состоит.

3. Настоящим актом каждая из Сторон подтверждает, что обязательства Сторон по передаче Участка выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан.

**Подписи Сторон:**

Арендодатель:	Арендатор:
<p>Администрация муниципального района «Казбековский район».</p> <p>Глава администрации муниципального района «Казбековский район»</p> <p>_____ Г.Г. Мусаев (подпись)</p> <p>МП.</p>	<p>_____ (_____)</p> <p>(подпись)</p> <p>МП.</p>