

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в аттестации кандидатов на должности руководителей образовательных организаций администрации муниципального района «Казбековский район»

В соответствии с распоряжением от 24.02.2022г. № 57 (далее – Администрация) проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя организаций:

№	Наименование должности	Адрес организации
1	Руководитель МКОУ «Калининульская средняя общеобразовательная школа имени Героя России Гайрханова М.М.»	Казбековский район с. Калининаул, 368157
2	Руководитель МКДОУ «Детский сад «Аленушка»	Казбековский район, село Ленинаул, ул. Аляса Мужайтова, д. 106
3	Руководитель МКДОУ «Детский сад «Одуванчик»	Казбековский район, село Буртунай

К кандидатам, претендующим на указанные должности, предъявляются следующие требования: высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Кандидат на должность директора должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Лицо, изъявившее желание участвовать в аттестации кандидатов на должность директора, представляет следующие документы:

1) заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);

2) сведения о кандидате согласно приложению к настоящему Объявлению;

3) заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;

4) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при подаче документов на аттестацию);

5) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

6) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию претендента о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

7) согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (подлежит представлению кандидатом, замещающим или замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами, в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления соответствующей образовательной организацией входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности;

8) дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Документы на аттестацию кандидатов на должность директора принимаются в течение «7» календарных дней по адресу: Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым, ул. Имама Шамиля 43, администрация МР «Казбековский район», кабинет 11, тел. 8989 483 9676.

Начало приема документов: с 24 февраля 2022 г. по 10 марта 2022 г.

Здесь же претенденты могут ознакомиться с иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

Лицо, изъявившее желание участвовать в аттестации кандидатов, не допускается к участию в аттестации в случае если:

- представленные документы не подтверждают право кандидата занимать должность руководителя образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы по перечню, указанному в объявлении о приеме документов на аттестацию, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Аттестация кандидатов на должность директора будет проводиться по адресу: Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым, ул. Имама Шамиля 43, администрация МР «Казбековский район».

Уведомление о дате, месте и времени проведения аттестации лицам, изъявившим желание участвовать в аттестации кандидатов на должность директора, будет направлено не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения аттестации.

При проведении аттестации для оценки уровня квалификации кандидатов применяются аттестационные процедуры:

1) Прохождение диагностики управленческих компетенций;

2) индивидуальное собеседование;

В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата на должность руководителя образовательной организации.

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе².
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно педагогической деятельности.
13. Указание на самовыдвижение или рекомендации структурного подразделения администрации, выдвинувшего кандидатуру³.

(наименование должности руководителя структурного подразделения администрации, осуществляющего кадровую политику в отношении руководителей подведомственных организаций)

(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Ознакомлен и подтверждаю

(подпись)

(Ф.И.О. кандидата)

Сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов.

³ Заполняется в случае представления кандидатуры структурным подразделением администрации, осуществляющим кадровую политику в отношении руководителей организаций, по согласованию со структурным подразделением администрации, осуществляющим координацию деятельности образовательной организации.