



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН» СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

«02» июня 2020 года

№ 6/172

Об утверждении Положения о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального образования «Казбековский район»

На основании части 11.1 статьи 35 и части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Казбековский район», Собрание депутатов муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального района «Казбековский район» о результатах деятельности согласно приложению.
2. Решение подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Собрания депутатов

Г.М.Грисханов

Положение
о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы
муниципального образования «Казбековский район»
о результатах деятельности

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района

2. Положение устанавливает порядок представления в Собрание депутатов муниципального района (далее – Собрание депутатов муниципального района), рассмотрения Собранием депутатов муниципального района и оформления результатов ежегодного отчета главы муниципального района (далее – глава района) о результатах деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального района (далее – отчет главы муниципального района).

3. Заседание Собрания депутатов, на котором заслушивается отчет главы, является открытым. На заседании в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов муниципального района, вправе присутствовать жители муниципального района и иные лица.

Раздел 2. Содержание ежегодного отчета главы муниципального района

1. Ежегодный отчет главы муниципального района должен включать в себя текстовую (описательную) часть, а также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде. В качестве комментария к отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2. Текстовая (описательная) часть отчета главы муниципального района включает следующие разделы:

Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в муниципальном районе, положительная и отрицательная динамика;

Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;
работа с обращениями граждан, личный прием граждан;

осуществление правотворческой инициативы;

Раздел 3. Деятельность главы муниципального района по решению вопросов, поставленных перед главой Собранием депутатов муниципального района, достигнутые результаты.

Раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

Раздел 5. Информация об исполнительно-распорядительной деятельности администрации по вопросам местного значения, закрепленным муниципальным районом.

Раздел 6. Организация деятельности представительного органа муниципального образования.

По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности главы муниципального района:

за период, предшествующий отчетному;

за отчетный период;

планируемые в следующем за отчетным периоде.

Раздел 3. Предоставление главой муниципального района ежегодного отчета

1. Отчет главы муниципального района представляется в Собрание депутатов муниципального района в месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность главы избранного муниципального района.

Последующие ежегодные отчеты главы муниципального района представляются в Собрание депутатов муниципального района не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального района за предыдущий год.

2. Отчет предоставляется в письменной форме на бумажном и электронном носителях.

3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Собранием депутатов муниципального района деятельности главы муниципального района.

Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Собранием депутатов муниципального района деятельности главы муниципального района.

Раздел 4. Рассмотрение ежегодного отчета Главы муниципального района

1. Заседание Собрания депутатов муниципального района по отчету главы муниципального района проводится не позднее месяца с даты его предоставления.

2. Проект отчета главы муниципального района размещается на сайте администрации муниципального района для ознакомления депутатов муниципального района.

3. Не позднее чем за 5 календарных дней до заседания Собрания депутатов, на котором планируется заслушивание отчета главы муниципального района в письменной форме ему направляется перечень вопросов и предложений,

поступивших от депутатов. Результаты их рассмотрения доводятся до сведения депутатов в ходе доклада о ежегодном отчете.

4. При рассмотрении отчета Собрание депутатов муниципального района на своем заседании заслушивает главу муниципального района.

После представления отчета глава муниципального района отвечает на вопросы депутатов Собрания.

5. При оценке деятельности главы муниципального района депутатам Собрания депутатов муниципального района необходимо руководствоваться:

5.1. приоритетностью направлений деятельности главы муниципального района;

5.2. целесообразностью принятого решения, действия (бездействия) главы муниципального района.

6. Вопросы рассмотрения отчета главы муниципального района, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом Собрания депутатов муниципального района.

Раздел 5. Решение Собрания депутатов муниципального района об отчете главы муниципального района

5.1. По итогам рассмотрения отчета главы муниципального района Собрание депутатов муниципального района принимается одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета с оценкой «удовлетворительно»;

2) об утверждении отчета с оценкой «неудовлетворительно»;

5.2 Решение Собрания депутатов муниципального района о ежегодном отчете главы муниципального района вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.