



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»

368140, с. Дылым, ул. Шамиля 43, тел./факс: 55-48-76 / 55-48-74, www.kazbekovskiy.ru, e-mail: adminkazbek@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2020г.

№ 86

с. ДЫЛЫМ

Об организации вводного инструктажа по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

В целях реализации требований Положения об организации обучения населения в области ГО, утверждённого постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 г. №841:

1. Назначить лицом, ответственным за проведение вводного инструктажа по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – ГО и ЧС) в администрации МР «Казбековский район» ведущего специалиста отдела ГО, ЧС и МР администрации МР «Казбековский район» Садыкаеву Н.З.

2. Утвердить программу вводного инструктажа по ГО и ЧС согласно Приложению № 1.

3. Утвердить форму журнала регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС согласно Приложению № 2.

4. Ведущему специалисту отдела ГО, ЧС проводить вводный инструктаж по ГО и ЧС по утверждённой программе вводного инструктажа по ГО и ЧС с вновь принятыми работниками администрации МР «Казбековский район» в течение первого месяца их работы.

5. Регистрировать проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС в журнале регистрации вводного инструктажа по ГО и ЧС с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6. Ведущему специалисту отдела ГО, ЧС в своей работе руководствоваться Положением об организации обучения населения в области ГО, утверждённым постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 и другими действующими нормативными правовыми актами в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

7. Ведущего специалиста отдела ГО, ЧС Садыкаеву Н.З. ознакомить с настоящим распоряжением под роспись.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МР «Казбековский район» Салимханова И.Б.

И.о. главы
МР «Казбековский район»

И.И. Шабазов

Приложение № 1

Утверждена
распоряжением
администрации
МР «Казбековский район»
от 17.03.2020 №86

Программа
вводного инструктажа по гражданской обороне

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время на отработку (минут)
1	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии или ЧС техногенного характера в организации	5–10
2	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС	5–10
3	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, а также при военных конфликтах	5–10
4	Установленные в организации способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам	5–10
5	Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны	5–10
6	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно- химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6–20
7	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи	5–20
8	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты)	5–20
9	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: •по эвакуации работников; •по эвакуации материальных и культурных ценностей	5–20
10	Права и обязанности граждан РФ в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера	2–15

Приложение № 2

Утвержден
распоряжением
администрации
МР «Казбековский район»
от 17.03.2020 №86

Журнал
учета вводного инструктажа по гражданской обороне

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

Дата		ФИО инструктируемого	Должность инструктирующего	ФИО, должность инструктирующего	Подпись		Отметка о проверке знаний
трудоустройства	проведения инструктажа				инструктируемого	инструктирующе го	

Журнал
учета вводного инструктажа по гражданской обороне

Начат _____ 20__ г.

Окончен _____ 20__ г.

