



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«9» 07 2018 г.

№ 74

О плане работы администрации МР «Казбековский район» на II полугодие 2018 года

В целях организации деятельности администрации МР «Казбековский район»:

1. Утвердить план работы администрации муниципального района «Казбековский район» на II полугодие 2018 года. (Приложение № 1)
2. Ответственным лицам обеспечить полное и качественное исполнение мероприятий, предусмотренных планом работы администрации МР «Казбековский район» на 2018 год.
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте МР «Казбековский район».
4. Контроль исполнения данного постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Базаева А.П.

Глава



Г.Г.Мусаев

**План
работы администрации муниципального района «Казбековский район»
на II-полугодие 2018 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
I. Плановые совещания в администрации МР «Казбековский район»			
1.	Совещание у главы МР	по вторникам	Глава МР, руководитель аппарата администрации МР
2.	Расширенные совещания актива района с участием глав поселений, руководителей организаций, учреждений и предприятий муниципального района	последний вторник месяца	Глава МР, руководитель аппарата администрации МР
3.	Совещания с главами администраций поселений по текущим вопросам	последняя среда каждого месяца	Глава МР, руководитель аппарата
4.	Прием граждан в администрации муниципального района	по утвержденному графику	Глава МР, заместители главы администрации, начальники отделов
II. Вопросы, выносимые для рассмотрения на совещаниях актива района с участием глав поселений, руководителей организаций, учреждений и предприятий района в администрации муниципального района			
1.	Отчет о деятельности антитеррористической комиссии за I – полугодие 2018 года	июль	Салимханов И.Б. – зам.главы по безопасности, секретарь антитеррористической комиссии
2.	О готовности учреждений образования муниципального района к новому 2018-2019 учебному году	август	Магомаев М.И. - начальник управления образования администрации МР

3.	О готовности предприятий, организаций и учреждений муниципального района к работе в весенне-зимний период 2018-2019 гг.	сентябрь	Эмеев З.Н. - заместитель главы администрации МР
4.	О ходе выполнения плана социально-экономического развития муниципального района за 9 месяцев 2018 года	октябрь	Отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР
5.	Об итогах работы по уборке урожая и готовности к зимовке скота в сельхозпредприятиях района	ноябрь	Алиев З.Д. – директор МКУ «Управление сельского хозяйства» Казбековского района
6.	О развитии малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района	декабрь	Отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР

III. Проведение заседаний комиссий и рабочих групп

1.	Заседание антитеррористической комиссии	ежеквартально, по отдельному плану	Председатель комиссии
2.	Заседание антинаркотической комиссии	ежеквартально, по отдельному плану	Шабазов И.И.
3.	Заседание административной комиссии	ежеквартально, по отдельному плану	Абидова М.
4.	Заседание по комиссии по делам несовершеннолетних и защите	ежеквартально, по отдельному плану	Шабазов И.И.
5.	Заседание комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения	ежеквартально, по отдельному плану	Эмеев З.Н.
6.	Заседание комиссии по противодействию коррупции в районе	ежеквартально, по отдельному плану	Гайирбиев Г.Б.
7.	Заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	ежеквартально, по отдельному плану	Эмеев З.Н.
8.	Представительство проектного офиса ППР РД	ежеквартально, по отдельному плану	Гамзатханов Р.М.
9.	Заседание Совета по развитию агропромышленного комплекса в	ежеквартально	Эмеев З.Н.

	муниципальном районе		
IV. Организационно-практические мероприятия			
1.	Обучающие семинары для глав, начальников отделов, специалистов администрации и поселений муниципального района	ежемесячно	Базаев А.П., руководитель аппарата администрации МР
2.	Рабочие поездки главы МР и иных должностных лиц в поселения района	периодически	Глава МР, заместители главы администрации МР, начальники отделов администрации МР
3.	Организация и проведение августовской педагогической конференции	август	Администрация МР, управление образования района
4.	Организация и проведение выборов - глав поселений: п.Дубки; с.Гертма; с.Алмак	август-сентябрь	Администрация МР, администрации поселений, участковые избирательные комиссии
5.	Встречи руководства администрации муниципального района с жителями поселений	по отдельному графику	Администрация МР, главы поселений
6.	Изучение работы администраций поселений, оказание им практической помощи в совершенствовании организационной работы по проведению в жизнь законов РФ и РД, проведение анализа распоряжений и нормативно-правовых актов на предмет соответствия законодательству, изучение и распространение опыта положительной работы администраций поселений	весь период	Администрация МР
7.	Исполнение предложений, замечаний, высказанных в период встреч с населением в трудовых коллективах, сходах	весь период	Администрация МР, администрации поселений района
8.	Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации на базе ГБУ ДПО РД «Дагестанский кадровый центр»	в течение года	Базаев А.П., руководитель аппарата администрации МР

9.	Направление в Республиканский Реестр копий принятых муниципальных нормативно-правовых актов администрации МР	ежемесячно	Отдел информационных технологий и правового обеспечения органов местного самоуправления администрации МР
10.	Освещение деятельности района, организаций и учреждений, муниципальных предприятий в средствах массовой информации	весь период	Пресс-секретарь главы МР, редакция газеты «Чапар», телестудия «Салатавия»
11.	Подготовка информации об итогах работы с обращениями граждан в администрацию района	ежемесячно	Базаев А.П., руководитель аппарата администрации МР
12.	Представление главе МР информации о состоянии исполнения входящих документов	ежемесячно	Отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР
13.	Проведение анализа социально-экономического положения муниципального района	ежеквартально	Отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР
14.	Работа по контролю за поступлением налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального района	постоянно	Отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР
5.	Контроль соблюдения требований градостроительного кодекса РФ при строительстве на капитальной основе в населенных пунктах муниципального района	постоянно	Отдел архитектуры, градостроительства, ЖКХ и землепользования администрации МР
16.	Мероприятия по санитарной очистке и благоустройству поселений муниципального района, проведение мониторинга по экологическому состоянию окружающей среды на территории района	весь период	Отдел архитектуры, градостроительства, ЖКХ и землепользования администрации МР

17.	Проводить постоянную работу среди населения по формированию бдительности, оперативности в вопросах предупреждения террористических актов на территории района	постоянно	Антитеррористическая комиссия района, ОМВД по району, КСТ «Салатавия»
-----	---	-----------	---

**V. Проведение массовых мероприятий
VI.**

1.	Проведение районных спортивных мероприятий	по отдельному плану	Комитет по ФК, спорту, туризму и делам молодежи администрации МР
2.	Проведение районных культурно-массовых мероприятий	по отдельному плану	МКУ «Отдел культуры»

Руководитель аппарата



А.П.Базаев