

Утвержден
Постановлением администрации
МР «Казбековский район»
от «17» сентября 2021 г. №83

План по противодействию коррупции МР «Казбековский район»

№№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители	
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты органов местного самоуправления	Ежемесячно	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
1.2	Участие в проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на текущий год	В соответствии с Планом	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
1.3	Разработка и принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных районов, утверждающих Типовой порядок	II квартал последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	<p>проведения органами местного самоуправления и сельских поселений Казбековского района антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – Типовой порядок).</p> <p>Поддержание Типового порядка в актуальном состоянии в соответствии с нормами федерального законодательства в сфере противодействия коррупции</p>			
1.4	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления при проведении их правовой (юридической) экспертизы</p>	По мере необходимости	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
1.5	<p>Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы</p>	По мере необходимости	Главный специалист отдела ИТ и ПО.	
1.6	<p>Закрепление обязанностей по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления в должностных инструкциях муниципальных служащих, определенных ответственными за ее проведение</p>	IV квартал текущего года (далее по мере необходимости)	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
1.7	<p>Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления размещение указанного реестра на официальных сайтах органов</p>	IV квартал текущего года	Главный специалист отдела ИТ и ПО.	

	местного самоуправления МР «Казбековский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	(далее на постоянной основе)		
1.8	Подготовка сводной статистической информации о проведении органами местного самоуправления в муниципальном районе антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов), в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах. Представление указанной информации в комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании, рассмотрение которой с участием представителей прокуратуры	На полугодовой основе	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ				
2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1.1	Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	Январь – апрель текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.1.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований в порядке, установленном законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

2.1.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	До 01 сентября текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.1.4	Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими	До 15 сентября текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.1.5	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими; - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	На основании поступившей информации	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.1.6	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов,	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	требований к служебному поведению, исполнению обязанностей			
2.1.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.1.8	Анализировать практику применения мер юридической ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в МР «Казбековский район»	В конце года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов				
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими	Ежеквартально	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка			
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	Ежеквартально	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.6	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой муниципального образования, возглавляющим местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому			
2.2.7	Направление в уполномоченный орган РД по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных проявлений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства о противодействии коррупции в МР «Казбековский район» и подведомственных учреждениях (организациях).	В течение текущего и последующих годов	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.7	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности			
2.2.9	Подготовка и направление руководителям структурных подразделений администраций муниципальных образований Казбековского района информационных писем о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в зданиях администраций муниципальных образований, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
2.2.10	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
3.1	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации муниципального образования	До 01 июля	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

3.2	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования по антикоррупционной тематике	2020-2021 гг.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3.3	Реализация комплекса мер по порядку отбора и изучения кандидатов на отдельные должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и организаций.	2021-2024	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3.4	Организация на основе правовых актов и решений взаимодействия МР «Казбековский район» с территориальными правоохранительными и надзорными органами путем предоставления последними в пределах компетенции информации возможно препятствующей назначению кандидатов на должности или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения.	2021-2024	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3.5	Проведение анализа практики использования МР «Казбековский район» различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практику рассмотрения полученной информации и принимаемых мер реагирования, в случае необходимости принятия мер по совершенствованию работы в этой сфере.	2021-2024	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3.6	Поведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы МР «Казбековский район» в управлении коммерческими и некоммерческими организациями и представления аналитического	2021-2024	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	доклада, содержащего обобщенные статистические данные, информацию. О выявленных коррупционных правонарушениях и коррупционных рисках.			
3.7	<p>Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. 	2021-2022 гг.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
3.8	Проведение анализа практики рассмотрения в МР «Казбековский район» обращений граждан и организаций по фактам коррупции, а также принятые по ним меры реагирования.			
3.9	Актуализация состава Комиссии по противодействию коррупции МР «Казбековский район», расширение практики включения в её состав представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей научного экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции РФ, в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА			

3.10	<p>Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы</p>	<p>На полугодовой основе</p>	<p>Ответственный по вопросам противодействия коррупции.</p>	
3.11	<p>Обеспечение участия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальных служащих МР «Казбековский район» в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. - лиц впервые поступивших на муниципальную службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. - муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. - муниципальных служащих кадровых подразделений в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. 			

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТРАНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МР «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

4.1	Разработка типового плана по противодействию коррупции и типовых локальных нормативных актов организаций в сфере противодействия коррупции и направление их для применения в подведомственных организациях	в срок до 01.01.2021 г.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.2	Обеспечение определения в подведомственных организациях должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в срок до 01.01.2021 г.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.3	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь - апрель в течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.4	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.5	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации МР «Казбековский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 30 мая текущего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

4.6	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.7	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	При наличии оснований / при поступлении соответствующей информации	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.8	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
4.9	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении: семинары, «круглый стол»	2021-2022 гг.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МР «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»				
5.1	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

	<p>требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н</p>			
5.2	<p>Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»</p>	<p>В течение текущего и последующего года</p>	<p>Ответственный по вопросам противодействия коррупции.</p>	
5.3	<p>Совершенствование содержания официальных сайтов органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции:</p>	<p>В течение текущего и последующего года</p>	<p>Ответственный по вопросам противодействия коррупции.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта); - применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню, облако тэгов и др.) 			
5.4	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц	Ежеквартально	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
5.5	Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

5.6	Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.)	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
5.7	Регулярная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации муниципального образования	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

**6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

6.1	Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
6.2	Осуществление кадровой работы с личными делами муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и мониторинга закупок в целях выявления возможного конфликта интересов у указанных лиц в связи с организацией и проведением муниципальных закупок	На полугодовой основе	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
6.3	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании	На полугодовой основе	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ

7.1	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
7.2	Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официальных сайтов органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории муниципального образования	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
7.3	Разработка и размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственными им организациями, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы	В течение текущего и последующего года	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	
7.4	Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих.	Ежегодно	Ответственный по вопросам противодействия коррупции.	