



## **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» ноября 2020г.

№110

с.Дылым

#### **О создании резервного фонда и утверждении Положения о резервном фонде администрации муниципального района**

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования «Казбековский район», администрация муниципального района

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать резервный фонд администрации муниципального района «Казбековский район».

2. Утвердить прилагаемое Положение о резервном фонде администрации муниципального района «Казбековский район»

3. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Казбековский район» от 02.03.2020г №17 «Об утверждении положения о резервном фонде администрации муниципального района «Казбековский район»

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте администрации муниципального образования "Казбековский район»

**Глава муниципального района  
«Казбековский район»**

**Г.Г. Мусаев**

## **Приложение**

Утверждено постановлением администрации  
муниципального района «Казбековский район»  
от 17.11.2020г №110

### **Положение о резервном фонде администрации муниципального района «Казбековский район»**

#### **1.Общие положения**

1.1. Положением "О резервном фонде администрации муниципального района «Казбековский район» (далее - Положение) устанавливаются порядок формирования; направления, основание и порядок расходования; осуществление контроля за использованием средств резервного фонда администрации муниципального района "Казбековский район".

1.2. Резервный фонд администрации муниципального района (далее - Резервный фонд) представляет собой обособленную часть средств бюджета муниципального района, предназначенную для финансирования непредвиденных расходов, имеющих место в текущем финансовом году.

К непредвиденным расходам в целях настоящего Положения относятся расходы, возникновение потребности в которых нельзя было предусмотреть заранее в силу обстоятельств объективного характера, которые не были учтены при формировании расходов бюджета муниципального района на текущий финансовый год и не могут быть перенесены на следующий финансовый год.

1.3. Обязательными условиями, учитываемыми при выделении средств Резервного фонда, являются:

- возникновение непредвиденной ситуации, события, повлекшего необходимость расходования средств;
- отсутствие необходимых средств в составе расходной части бюджета муниципального района, бюджетов поселений на текущий финансовый год по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов РФ.

#### **2.Порядок формирования средств Резервного фонда**

2.1. Резервный фонд образуется в составе расходов бюджета муниципального района в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

2.2. Размер резервного фонда определяется решением Собрания депутатов муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета.

#### **3.Направления расходования средств Резервного фонда**

Средства Резервного фонда могут направляться на следующие цели:

- 3.1. оказание финансовой помощи бюджетам поселений входящих состав муниципального района Казбековский район на выполнение полномочий органов местного самоуправления;
- - финансирование иных непредвиденных расходов, необходимость в которых возникла после принятия решения об утверждении бюджета на текущий финансовый год.

Размер средств из Резервного фонда, выделяемых на указанные цели, максимальными пределами не ограничивается.

3.2. Осуществление непредвиденных расходов, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района, не учтенных в составе расходов бюджета на текущий финансовый год, в том числе:

- обслуживание делегаций, проведение приемов, встреч, конференций и семинаров по вопросам местного значения, а также участие в аналогичных мероприятиях республиканского уровня;

- проведение мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение для муниципального района, в том числе приобретение подарков к юбилеям предприятий и учреждений, к иным знаменательным датам;

- Выделение средств на указанные цели осуществляется в пределах нормативов, установленных решением Собрания депутатов муниципального района "Казбековский район" "Об утверждении Положения о представительских расходах администрации муниципального района "Казбековский район".

3.3. Осуществление непредвиденных расходов на оказание дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи на принципах социальной справедливости и равенства для отдельных категорий остро нуждающихся граждан, находящихся на территории муниципального района, в том числе в виде:

- денежных выплат (социальные выплаты на приобретение предметов и услуг первой необходимости);

- оказание единовременной материальной (денежной) помощи гражданам в случае возникновения трудной жизненной ситуации

#### **4.Порядок расходования средств Резервного фонда**

4.1. Выделение и использование средств Резервного фонда осуществляется:

- в соответствии с пунктами 3.1- 3.3 настоящего Положения - на основании постановлений (распоряжений) администрации муниципального района;

4.2. Средства Резервного фонда используются только по целевому назначению, определенному решением о выделении средств. Текущий учет расходования средств Резервного фонда осуществляется Финансовое Управление муниципального района "Казбековский район".

4.3. Основанием для подготовки проекта постановления (распоряжения) о выделении средств Резервного фонда, является решение Комиссии по рассмотрении обращений граждан об оказании материальной помощи, состав которой утверждается администрацией муниципального района (далее по тексту - Комиссия).

Решения Комиссии о необходимости выделения средств Резервного фонда принимаются на основании поступивших в адрес администрации муниципального района обращений муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального района (организаций, должностных лиц, граждан), о необходимости выделения средств Резервного фонда.

К обращениям, служебным запискам о выделении средств по пункту 3.3 настоящего Положения должны прилагаться документы, подтверждающие факт непредвиденной острой нуждаемости определенной категории граждан, находящихся на территории муниципального района, в предоставлении за счет Резервного фонда дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи (не обусловленной наличием на территории муниципального района чрезвычайной ситуации) и обосновывающие необходимость выделения запрашиваемых средств, требуемые виды социальной поддержки и социальной помощи и их объем.

Подготовка заседания Комиссии, обеспечение предоставления документов, необходимых для принятия решения, осуществляется управляющим делами администрации.

Подготовку проектов постановлений о выделении средств из Резервного фонда с указанием размера и направления их расходования осуществляет управляющим делами администрации на основании рассмотренных Комиссией документов.

4.4. Расходование средств Резервного фонда в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения производится на основании распоряжения администрации муниципального района на обращения организаций, должностных лиц, поступившие в адрес администрации муниципального района, или служебные записки руководителей структурных подразделений администрации муниципального района, курирующих соответствующие направление деятельности.

К обращениям, служебным запискам должны прилагаться документы, обосновывающие необходимость выделения запрашиваемых средств и расчет их размера.

4.6. Управление финансов на основании постановлений или распоряжений администрации муниципального района подготавливает и направляет главному распорядителю или органам местного самоуправления муниципальных образований поселений уведомление о бюджетных ассигнованиях и открытых лимитах бюджетных ассигнований.

Постановление (распоряжение) о выделении средств из Резервного фонда является основанием для внесения Управлением финансов изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета на текущий финансовый год.

Внесение изменений осуществляется путем уменьшения бюджетных ассигнований Резервного фонда по коду ведомственной классификации расходов бюджета, закрепленному за Управлением финансов, с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности) с сохранением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов Резервному фонду.

Главным распорядителем средств районного бюджета при выделении средств из Резервного фонда муниципальным образованиям, входящим в состав территории муниципального района, является Финансовое управление муниципального района.

4.7. Средства Резервного фонда, не использованные в соответствии с постановлением (распоряжением) администрации о выделении средств, подлежат восстановлению в Резервный фонд в течение текущего финансового года.

4.8. Получатели средств Резервного фонда в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют соответствующему главному распорядителю отчет о целевом использовании средств Резервного фонда по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Положению.

4.9. Главные распорядители и органы местного самоуправления муниципальных образований ежеквартально в составе бюджетной отчетности представляют в Управление финансов отчет об использовании средств Резервного фонда согласно Приложению N 2 к настоящему Положению.

4.10. Отчет об использовании средств Резервного фонда представляется в Собрание депутатов муниципального района одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета.

## **5.Контроль использования средств Резервного фонда**

5.1. Главные распорядители и органы местного самоуправления муниципальных образований, которым выделены средства Резервного фонда, несут ответственность в случае нецелевого использования этих средств в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Контроль использования средств Резервного фонда осуществляется в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, Уставом муниципального района "Казбековский район" Финансовым управлением муниципального района.

Приложение 1.  
к Положению о резервном фонде  
администрации муниципального  
района "Казбековский район"

**ОТЧЕТ**  
**об использовании средств резервного фонда администрации**  
**муниципального района «Казбековский район»**

(наименование получателя средств резервного фонда)

Распорядительный документ, его номер и дата	Цели расходования средств	Сумма выделенных средств	Документы, подтверждающие произведенные расходы	Сумма израсходованных средств	Неиспользованный остаток средств	Прим .<*>
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
Итого:						

<\*> В примечании указывается причина, дата возврата неиспользованных средств резервного фонда в районный бюджет, номер платежного документа и так далее.

Руководитель \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_ 202\_\_ г.

(дата составления отчета)

Ф.И.О., телефон исполнителя

Приложение 2.

к Положению о резервном фонде  
администрации муниципального  
района «Казбековский район»

ОТЧЕТ  
об использовании средств резервного фонда администрации муниципального района «Казбековский район»  
за \_\_\_\_\_ квартал 202\_\_ года

(наименование получателя средств резервного фонда)

Распорядительный документ администрации МР	Цели расходования средств	Сумма выделенных средств	Перечислено главным распорядителем	Израсходовано получателем средств	Неиспользованный остаток средств	Прим. <*>
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
Итого						
:						

<\*> В примечании указывается причина, дата возврата неиспользованных средств резервного фонда в районный бюджет, номер платежного документа и так далее.

Руководитель \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ /расшифровка подписи/

"\_\_\_" \_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(дата составления отчета)

Ф.И.О., телефон исполнителя