

## **Договор № 5 от «03» сентября 2020 г.**

Администрация МР "Казбековский район", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы Администрации МР «Казбековский район», Мусаева Гаджимурада Гаджиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МБУ Редакция газеты «Чапар», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного редактора Чупалаева Мухтара Алиевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

«Исполнитель» обязуется в соответствии с техническим заданием (Приложение 1) оказать «Заказчику» в 2020 году услугу по проведению работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры Казбековского района, подведомственными Администрации МР "Казбековский район" Республики Дагестан, в соответствии с утвержденным перечнем учреждений (Приложение 2).

1.1. Порядок и сроки выполнения оказанной услуги определяются разделом 2 настоящего договора.

1.2. Стоимость работ составляет 70 000,00 (семьдесят тысяч) рублей

### **II. Порядок выполнения, сдачи и приемки услуг**

2.1. Срок оказания услуг:

2.1.1. Начало оказания услуг - 07.09.2020 года;

2.1.2. Окончание оказания услуги – 07.10.2020 года.

2.2. Документом, подтверждающим факт оказания услуги, является акт, подписанный «Сторонами».

### **III. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В вопросах, не предусмотренных настоящим договором, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий договор только в форме дополнительного соглашения, подписанного надлежащим образом уполномоченными представителями обоих «Сторон».

### **IV. Порядок разрешения споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть во время действия настоящего договора «Стороны» урегулируют путем переговоров, а при невозможности достижения согласия в установленном законодательством порядке.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

5.2. «Стороны» обязаны извещать друг друга обо всех изменениях реквизитов не позднее 10 дней со дня их изменения.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на, то представителями «Сторон».

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится у подписавших его сторон.

## **VI. Юридические адреса и реквизиты «Сторон»**

Со стороны Заказчика

**Администрация МР "Казбековский район" Республики Дагестан**

ИНН 0513008750  
КПП 051301001  
ОГРН 1080534000150

Юридический адрес:  
368140 с. Дылым Казбековский район  
ул. Имама Шамиля 43

Р/счет 40204810100000000030  
БИК 048209001  
Банк получателя – Отделение НБ  
Республики Дагестан г. Махачкала

**Глава Администрации МР  
"Казбековский район"**

\_\_\_\_\_ Г.Г. Мусаев

Со стороны Исполнителя

**МБУ Редакция газеты "Чапар"**

ИНН 0513004177  
КПП 051301001

Юридический адрес:  
368140 с. Дылым Казбековский район  
ул. Саида Афанди 2

Р/счет 40701810200001000018  
Отделение – НБ Республика Дагестан  
БИК 048209001

**Главный редактор МБУ "Чапар"**

\_\_\_\_\_ М.А. Чупалаев

**Приложение №1  
к Договору № 5  
от «03» сентября 2020 г.**

**Техническое задание  
на проведение работы по сбору, обобщению и анализу информации о качестве  
условий оказания услуг учреждениями культуры, подведомственным  
Администрации МР «Казбековский район» Республики Дагестан в 2020 году**

**1. Наименование проводимой работы**

Проведение работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры Казбековского района, подведомственным Администрации МР "Казбековский район" Республики Дагестан.

**2. Объем предоставляемой работы**

№ п/п	Наименование оказываемой работы	Единица измерения	Объем оказываемой работы
1	Сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры Казбековского района РД,	шт.	4

**3. Цели проводимой работы**

Сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий оказания услуг учреждениями культуры Казбековского района, подведомственными Администрации МР «Казбековский район» Республики Дагестан с последующей передачей подготовленного аналитического материала Общественному совету в целях подготовки предложений по повышению качества деятельности учреждений.

**4. Условия предоставления работы**

4.1 Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями культуры проводится организацией-оператором в соответствии с Федеральным Законом от 05 декабря 2017 года № № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

4.2 Заказчик услуги: Администрация МР «Казбековский район»

4.3 Источник финансирования: бюджет Администрации МР «Казбековский район»

4.4 Место оказания услуги: Казбековский район.

Исполнитель разрабатывает и представляет для утверждения Заказчику образец Опросного листа в соответствии с указанным приказом.

## **5. Сроки проведения работы**

Период проведения независимой оценки качества работы учреждений, предоставляющих услуги в сфере культуры, с 07 сентября по 10 октября 2020 года.

## **6. Общие требования к проведению работы, ее качеству, в том числе технологии проведения работы, методам и методики проведения работы.**

При проведении независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями, предоставляющими услуги в сфере культуры, необходимо использовать показатели качества условий оказания услуг, характеризующие открытость и доступность информации об учреждениях; комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения; время ожидания предоставления услуги; доброжелательность, вежливость, компетентность работников учреждений; удовлетворенность качеством оказания услуг.

### **Требования к используемой информации**

Для оценки качества используются:

- 1) нормативные правовые акты, устанавливающие значения рассматриваемых параметров деятельности организаций;
- 2) данные, размещенные на официальном сайте оцениваемой организации;
- 3) данные на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- 4) результаты анализа статистической информации органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления и оцениваемых организаций;
- 5) результаты опроса (анкетирование):  
    получателей услуг;  
    работников организаций;  
    представителей общественных объединений, экспертного сообщества.

Все информационные источники, используемые для оценки, должны быть открытыми, а также предусматривать возможность уточнения и (или) проверки представляемых данных (ведомственной статистики, базы данных, мнения обучающихся, учителей и родителей (законных представителей) и т.п.).

## **7. Иные требования к работе и условиям ее проведения**

Все изменения, допущенные организацией-оператором при проведении работы, рассматриваются на заседании Общественного совета.

**Приложение №2  
к Договору № 5  
от «03» сентября 2020 г.**

**Перечень учреждений культуры подведомственных Администрации МР «Казбековский район», подлежащих проведению работ по сбору, обобщению и анализу информации о качестве условий оказания услуг:**

1	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АЛМАКСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ"	0513008171
2	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЛЬТУРНО - ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР С.ЛЕНИНАУЛ"	0513001546
3	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ДОСУГА С.ДЫЛЫМ"	0513002109
4	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БИБЛИОТЕКА"	0513005950