

Приложение
Утвержден постановлением
администрации муниципального
района «Казбековский район»
от «26» октября 2018 г. № 101

План противодействия коррупции в МР «Казбековский район» на 2018–2020 годы

№ п/ п	Мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения пунктов Плана	Вид документа	Ожидаемый результат
1	2	3	5	6	7
1.	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции на 2018-2020 годы в муниципальном районе «Казбековский район» в рамках реализации мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы (далее - Национальный план).	Помощник главы администрации МР «Казбековский район» по противодействию коррупции (далее – помощник главы)	до 15 сентября 2018 года	Доклад главе МР «Казбековский район» (далее – глава МР)	повышение эффективности общественного контроля над выполнением мероприятий плана противодействия коррупции
2.	Обеспечение ежегодного социологического опроса в целях оценки уровня коррупции в МР «Казбековский район» в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.	Отдел информационных технологий и правового обеспечения администрации МР «Казбековский район», СМИ	Ежегодно, до 1 декабря	отчет в Комиссию при главе МР по противодействию коррупции (далее- Комиссия)	анализ уровня и динамики коррупции, отношения населения к коррупционным проявлениям; выработка мер по повышению эффективности противодействия коррупции
3.	Проведение комплекса мер, направленных на повышение эффективности взаимодействия администрации МР «Казбековский район» с правоохранительными органами и налоговыми органами, органом казначейства и кредитными организациями по легализации «теневой» экономики и «теневой» зарплаты, противодействию отмыванию доходов, а также на своевременное выявление и предотвращение правонарушений во всех отраслях экономики в МР «Казбековский район».	Финансовое управление администрации МР «Казбековский район», Контрольно-счетная палата администрации МР «Казбековский район», отдел экономики, планирования и оргвопросам администрации МР	ежегодно, до 15 декабря	доклад в Комиссию	снижение уровня коррупции в МР «Казбековский район», повышение эффективности расходования бюджетных средств; повышение собираемости налогов в МР «Казбековский район»

4.	Обеспечение соблюдения требований законодательства РФ при поступлении на муниципальную службу, в том числе принятие мер по минимизации коррупционных рисков при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей.	Члены комиссии по противодействию коррупции	ежегодно, до 15 декабря	доклад в Комиссию	повышение уровня доверия граждан к органу местного самоуправления; Обеспечение условий для добросовестного исполнения муниципальными служащими своих служебных обязанностей.
5.	Обеспечение лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, единых принципов профессиональной служебной этики и требований к служебному поведению.	Аппарат администрации МР «Казбековский район»	ежегодно, до 1 декабря	Доклад в Комиссию	
6.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации должностных лиц администрации МР «Казбековский район», ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Аппарат администрации МР «Казбековский район»	до 20 января года, следующего за отчетным	Доклад в Комиссию	
7.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-службы администрации МР «Казбековский район», по информированию общественности о результатах работы администрации МР «Казбековский район», по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Отдел информационных технологий и правового обеспечения администрации МР «Казбековский район», СМИ	до 30 мая 2019 года	Доклад в Комиссию	повышение информированности граждан о результатах деятельности администрации МР «Казбековский район» по противодействию коррупции; формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям.
8.	Принятие мер по недопущению случаев возложения на подразделения (должностных лиц) администрации МР «Казбековский район» по профилактике коррупционных и иных правонарушений функций, не относящихся к антикоррупционной работе, и обеспечение их организационной и функциональной независимости.	Аппарат администрации МР «Казбековский район»	до 30 декабря 2018 года, до 20 сентября 2019 года	Доклад в Комиссию	Повышение эффективности деятельности уполномоченного органа РД по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностных лиц администрации МР «Казбековский район», ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
9.	Внедрение в деятельность подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений), компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления: мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о недвижимом имуществе, транспортных средствах, счетах, кредитах, и ценных бумаг; сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной	Помощник главы, Отдел информационных технологий и правового обеспечения администрации МР «Казбековский район»	внедрение - в 2019 г.; использование в 2020г.	Доклад главе МР	Повышение эффективности деятельности уполномоченного органа РД по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностных лиц администрации МР «Казбековский район» ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

	организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.				
10.	Принятие мер по повышению эффективности контроля над соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации МР «Казбековский район» требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Помощник главы	ежегодно до 15 декабря. Итоговый доклад -до 15 ноября 2020 года	Доклад в комиссию	Повышение эффективности организации противодействия коррупции в органе местного самоуправления; Повышение персональной ответственности должностных лиц за соблюдение законодательства о противодействии коррупции;
11.	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащей в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, в том числе о несоблюдении ограничений, запретов и невыполнении требований о предотвращении и урегулированию конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции.	Помощник главы	раз в полугодие, до 20 июля и до 20 декабря	доклад в Комиссию	Повышение уровня доверия населения к деятельности органа местного самоуправления
12.	Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности в администрации МР в области противодействия коррупции.	Аппарат администрации МР «Казбековский район»	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным	доклад в Комиссию	повышение эффективности деятельности ОМС по противодействию коррупции; снижение количества коррупционных правонарушений.
13.	Информирование граждан о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах в отношении виновных должностных лиц по средствам размещения указанных сведений на официальном сайте администрации МР «Казбековский район».	Помощник главы, Отдел информационных технологий и правового обеспечения администрации МР «Казбековский район»	ежегодно до 15 декабря	Доклад в Комиссию	Повышение информированности граждан о результатах деятельности по противодействию коррупции; формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям.
14.	Проведение актуализации коррупционных рисков при осуществлении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг и на основании выявленных коррупционных рисков внесение изменений в карты коррупционных рисков, административные регламенты, перечни должностей и должностные регламенты.	Помощник главы	ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным	Доклад в Комиссию	Повышение эффективности деятельности Органа местного самоуправления по противодействию коррупции
15	Обеспечение введения с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или	Аппарат администрации МР «Казбековский район», помощник главы	с 1 января 2019 года	Доклад в Комиссию	обеспечение достоверности и полноты представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и

	замещающими должности, осуществление полномочий, по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.				обязательствах имущественного характера
16	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства.	Аппарат администрации МР Казбековский район»	ежегодно, до 15 декабря. Итоговый доклад - до 15 ноября 2020 года	Доклад в Комиссию	актуализация сведений, содержащихся в анкетах должностных лиц о членах семьи, родственниках и свойственниках; выявление фактов конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; повышение эффективности кадровой работы
17	Ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, должности муниципальной службы, с документами своего личного дела во всех случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.		ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным		
18	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальную должность и поступлении на муниципальную службу в администрацию МР «Казбековский район».		ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным		
19	Обучение муниципальных служащих МР «Казбековский район», впервые поступающих на муниципальную службу в администрацию МР «Казбековский район» для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами МР «Казбековский район» по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Помощник главы; Аппарат администрации МР «Казбековский район»	до 1 октября	2020 года Доклад в комиссию	снижение количества коррупционных правонарушений в органе местного самоуправления
20	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления.	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным	Доклад в комиссию	снижение уровня коррупционных правонарушений
20	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Отдел организационного проектного развития и закупок администрации МР «Казбековский район»	ежегодно, по мере внесенных изменений в законодательства	Доклад главе МР	снижение уровня коррупции при осуществлении закупок; повышение эффективности расходования бюджетных средств
21	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о	Помощник главы	раз в полугодие, до 1 числа	Доклад главе МР	повышение эффективности работы должностных лиц, ответственных за

	противодействию коррупции с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления.		месяца, следующего за отчетным периодом		профилактику коррупционных и иных правонарушений
22	Проведение оценки эффективности деятельности органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции на основании соответствующей методики, одобренной комиссией.	Помощник главы	ежегодно, до 15 декабря, начиная с 2019 года	Доклад в комиссию	повышение результативности работы органа местного самоуправления
23	Проводимая работа по противодействию коррупции в образовательных учреждениях: исполнение муниципальных контрактов, поставка продуктов соответствующего качества и т.д.	Курирующий образовательный блок - заместитель главы администрации МР «Казбековский район»; Начальник Управления образования администрации МР «Казбековский район»	ежегодно, до 1 сентября	Доклад главе МР	Эффективное использование денежных средств, поставка качественных продуктов в образовательные учреждения, недопущение отравления детей