

Утвержден
Распоряжением администрации
МР «Казбековский район»
от «05» марта 2018г. №67

План по противодействию коррупции МР «Казбековский район»

№№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители	
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ				
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты органов местного самоуправления	Ежемесячно	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
1.2	Участие в проведении мониторинга правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на текущий год	В соответствии с Планом	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
1.3	Разработка и принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных районов, утверждающих Типовой порядок проведения органами местного самоуправления и сельских	II квартал последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	поселений Казбековского района антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – Типовой порядок). Поддержание Типового порядка в актуальном состоянии в соответствии с нормами федерального законодательства в сфере противодействия коррупции			
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления при проведении их правовой (юридической) экспертизы	По мере необходимости	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
1.5	Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	Главный специалист Темирбулатов М.М.	
1.6	Закрепление обязанностей по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления в должностных инструкциях муниципальных служащих, определенных ответственными за ее проведение	IV квартал текущего года (далее по мере необходимости)	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б. .	
1.7	Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления размещение указанного реестра на официальных сайтах органов местного самоуправления МР «Казбековский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	IV квартал текущего года (далее на постоянной основе)	Главный специалист Темирбулатов М.М.	

1.8	<p>Подготовка сводной статистической информации о проведении органами местного самоуправления в муниципальном районе (городском округе) антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов), в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторах.</p> <p>Представление указанной информации в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании и, рассмотрение которой с участием представителей прокуратуры</p>	На полугодовой основе	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
-----	---	-----------------------	---	--

2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.1.1	<p>Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством</p>	Январь – апрель текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.1.2	<p>Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований в порядке, установленном законодательством</p>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

2.1.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	До 01 сентября текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.1.4	Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими	До 15 сентября текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.1.5	Проведение в установленном законом порядке проверок: - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими; - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	На основании поступившей информации	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.1.6	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

2.1.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов				
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	Ежеквартально	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может	Ежеквартально	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта			
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.6	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой муниципального образования, возглавляющим местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.7	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.8	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	<p>нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности</p>			
2.2.9	<p>Подготовка и направление руководителям структурных подразделений администраций муниципальных образований Казбековского района информационных писем о результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в зданиях администраций муниципальных образований, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	Ежеквартально	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
2.2.10	<p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение</p>	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
3.1	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации муниципального образования	До 01 июля	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
3.2	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования по антикоррупционной тематике	2018-2019 гг.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
3.3	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. 	2018-2019 гг.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
3.4	Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение	На полугодовой основе	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы			
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТРАНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МР «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»				
4.1	Разработка типового плана по противодействию коррупции и типовых локальных нормативных актов организаций в сфере противодействия коррупции и направление их для применения в подведомственных организациях	в срок до 01.01.2018 г.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.2	Обеспечение определения в подведомственных организациях должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в срок до 01.01.2018 г.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.3	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь - апрель в течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.4	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.5	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации МР	24 мая текущего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	«Казбековский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
4.6	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.7	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	При наличии оснований / при поступлении соответствующей информации	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.8	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.9	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении: семинары, «круглый стол»	2018-2019 гг.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
4.10	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по	2018-2019 гг.	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

	вопросам организации работы по предупреждению коррупции в учреждении: семинары, «круглый стол»			
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МР «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»				
5.1	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
5.2	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности	В течение текущего и последующего года	Главный специалист Темирбулатов М.М.	

	государственных органов и органов местного самоуправления»			
5.3	<p>Совершенствование содержания официальных сайтов органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта); - применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню, облако тэгов и др.) 	В течение текущего и последующего года	Главный специалист Темирбулатов М.М.	
5.4	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц	Ежеквартально	Главный специалист Темирбулатов М.М.	
5.5	Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия	В течение текущего и	Главный специалист Темирбулатов М.М.	

	коррупции, в том числе оказание содействия средствами массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.	последующего года		
5.6	Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.)	В течение текущего и последующего года	Главный специалист Темирбулатов М.М.	
5.7	Регулярная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации муниципального образования	В течение текущего и последующего года	Главный специалист Темирбулатов М.М.	

**6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

6.1	Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б..	
6.2	Осуществление кадровой работы с личными делами муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и мониторинга закупок в целях выявления возможного конфликта интересов у указанных лиц в связи с организацией и проведением муниципальных закупок	На полугодовой основе	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	

6.3	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании	На полугодовой основе	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ				
7.1	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
7.2	Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официальных сайтов органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории муниципального образования	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
7.3	Разработка и размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственными им организациями, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы	В течение текущего и последующего года	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	
7.4	Организация с участием представителей прокуратуры правового просвещения муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	Ежегодно	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гайирбиев Г.Б.	