

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

1. Настоящим Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации МО «Казбековский район» далее - Положение) в соответствии со статьей 17 Закона Республики Дагестан "О муниципальной службе в Республике Дагестан" определяется порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - вакантная должность муниципальной службы) в Администрации МО «Казбековский район». Конкурс на замещение вакантной должности (далее - конкурс) обеспечивает право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, а также право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе.

2. Конкурс в Администрации МО «Казбековский район» объявляется по распоряжению главы Администрации МО «Казбековский район» при наличии вакантной (не замещенной) должности.

3. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, отвечающие установленным законодательством и другими нормативными правовыми актами требованиям, необходимым для замещения вакантной должности.

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

4. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурса в местных средствах массовой информации МО «Казбековский район» публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются наименование вакантной должности, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, сведения об

источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта).

5. Опубликование объявления осуществляется не позднее 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию МО «Казбековский район» следующие документы:

а) личное заявление по форме, приведенной в приложении N 1 к настоящему Положению;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) иные документы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

7. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их в неполном объеме или с нарушением правил оформления по уважительным причинам, подтвержденным документально, глава Администрации МО «Казбековский район» вправе принять решение о переносе срока их приема.

8. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения. О недопущении гражданина (муниципального служащего) к участию в конкурсе ему сообщается письменно с указанием причин отказа в участии в конкурсе по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

Претендент на замещение вакантной должности, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается главой Администрации МО «Казбековский район» после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности, а также после оформления, в случае необходимости, допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Не позднее чем за 3 дня до начала второго этапа конкурса направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Дагестан и законами Республики Дагестан.

10. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой он был объявлен, глава Администрации МО «Казбековский район» может принять решение о проведении повторного конкурса.

11. Для проведения конкурса распоряжением главы Администрации МО «Казбековский район» образуется конкурсная комиссия в количестве 5 человек.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

12. Второй этап конкурса заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или гражданской государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Дагестан методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение дискуссий или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностных обязанностей по этой

должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан о муниципальной службе.

13. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

14. По результатам конкурса в целом принимается одно из следующих решений: о признании кандидата победителем конкурса; о том, что ни один из кандидатов не признается победителем конкурса; о включении кандидата в кадровый резерв. Включение в кадровый резерв возможно как по должности, на замещение которой проводится конкурс, так и по другой должности муниципальной службы.

15. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность либо отказа в таком назначении.

16. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, в случае его отсутствия - заместителем председателя.

17. По результатам конкурса с победителем конкурса заключается трудовой договор и издается распоряжение главы Администрации МО «Казбековский район» о назначении победителя на вакантную должность.

18. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

19. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение N 1  
к Положению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в администрации  
МР "Казбековский район"

Главе \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

от гр. \_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу:

тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной  
должности муниципальной службы \_\_\_\_\_

Администрации МО «Казбековский район»

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение N 2  
к Положению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в администрации

---

(наименование муниципального образования)

Гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**уведомление**

Настоящим информируем Вас о том, что в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации МО «Казбековский район», Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы

---

администрации МО «Казбековский район» в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы; с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения (нужное подчеркнуть).

В соответствии с законодательством Российской Федерации Вы вправе обжаловать решение о недопущении Вас к участию в конкурсе.

**И.о. Главы**

**Г.Г. Мусаев**

Приложение N 3  
к Положению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в администрации

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Настоящим информируем Вас о том, что второй этап конкурса на замещение должности муниципальной службы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ администрации МО «Казбековский район» состоится " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут по адресу: \_\_\_\_\_.

**И.о. Главы**

**Г.Г. Мусаев**

Приложение N 4  
к Положению о проведении конкурса  
на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в администрации

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

Гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу:

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Настоящим информируем Вас о том, что по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы \_\_\_\_\_

администрации МО «Казбековский район», Вы признаны победителем конкурса; не признаны победителем конкурса; зачислены в кадровый резерв на должность \_\_\_\_\_.

(нужное подчеркнуть).

В соответствии с законодательством Российской Федерации Вы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии.

**И.о. Главы**

**Г.Г. Мусаев**