



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» январь 2017г.

№05

с.ДЫЛЫМ

Об утверждении Положения о Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района и состава комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 584 «Об утверждении положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЕТ:

1. Утвердить Положение о Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района согласно приложению №1.

2. Утвердить Состав Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района, находящегося в казне, согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального района №116 от 28.05.2010г «О создании Единой комиссии администрации МР «Казбековский район» по проведению торгов.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Эмева З.Н.

Глава

Г.Г. Мусаев

Положение
О Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право
заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности,
прав владения и (или) пользования в отношении имущества
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района, (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции и порядок деятельности Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района, (далее - Единая комиссия по проведению имущественных торгов).

1.2. Проведение торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом, (далее - Отдел) в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Деятельность Единой комиссии по проведению имущественных торгов осуществляется на началах законности, ответственности, гласного и коллегиального обсуждения и принятия решений.

1.4. Основные принципы деятельности Единой комиссии по проведению имущественных торгов:

1.4.1. Создание в установленном действующим законодательством РФ порядке равных возможностей и условий приобретения права заключения договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района, на торгах юридическими и физическими лицами.

1.4.2. Единство предъявляемых к заявителям и участникам торгов требований.

1.4.3. Объективность оценок и гласность при проведении торгов.

2. Правовое регулирование

2.1. Единая комиссия по проведению имущественных торгов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 584 «Об утверждении положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящим Положением.

3. Цели и задачи комиссии

3.1. Единая комиссия по проведению имущественных торгов создается в целях определения участников, подведения итогов и определения победителей торгов (конкурсов или аукционов) по продаже права заключения договоров купли-продажи, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, и иных договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии по проведению имущественных торгов, определенных в п. 3.1 настоящего Положения, в задачи комиссии входит:

- обеспечение объективности при рассмотрении заявок и документов претендентов;

- соблюдение принципов публичности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции, равных условий при проведении торгов;

- предотвращение коррупции и других злоупотреблений при проведении торгов.

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Единая комиссия по проведению имущественных торгов является постоянно действующим коллегиальным органом, персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района

4.2. В состав комиссии входит не менее 5 человек - членов комиссии.

4.3. Единая комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря комиссии.

4.4. Руководство комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.5. Членами комиссии не могут быть должностные лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе должностные, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе), либо должностные лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе должностные лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов).

4.6. В случае выявления в составе комиссии указанных в пункте 4.5 лиц, Комитет обязан незамедлительно заменить их иными должностными лицами, которые лично не заинтересованы в результатах проведения торгов и на которых не способны оказывать влияние участники торгов.

5. Функции комиссии

5.1. Основными функциями Единой комиссии по проведению имущественных торгов являются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- определение участников конкурса;
- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- определение победителя конкурса;
- рассмотрение документов и заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона;
- установление факта поступления задатков;
- вскрытие конвертов с предложениями о цене имущества при проведении аукциона с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме;
 - непосредственно проведение аукциона с подачей предложений о цене имущества в открытой форме;
- определение победителя аукциона;
- ведение всех необходимых протоколов, составляемых в ходе проведения конкурса (аукциона);
- иные действия, устанавливаемые действующим законодательством РФ относительно проведения торгов.

6. Права и обязанности членов комиссии

6.1. Единая комиссия по проведению имущественных торгов для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

6.1.1. Принимать решения о признании торгов несостоявшимися в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.1.2. Готовить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

6.1.3. Запрашивать и получать необходимые документы, материалы и информацию от государственных органов, бюджетных учреждений, предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к сфере ее деятельности.

6.2. Члены комиссии имеют право:

6.2.1. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

6.2.2. Проверять правильность содержания протоколов заседаний комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

6.2.3. Излагать в письменном виде «особое мнение» с занесением его в протоколы заседаний комиссии (в случае несогласия с решениями комиссии).

6.3. Члены комиссии обязаны:

6.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

6.3.2. Лично присутствовать на заседаниях комиссии.

6.3.3. Подписывать протоколы заседаний комиссии в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

6.3.4. Соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной им при исполнении своих обязанностей.

6.3.5. Не проводить переговоров с заявителями и участниками торгов, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Председатель комиссии:

6.4.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

6.4.2. Созывает и ведет заседания комиссии.

6.4.3. Проводит публичные процедуры торгов.

6.4.4. Осуществляет контроль за процедурой проведения торгов.

6.4.5. Подписывает протоколы заседаний комиссии.

6.4.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

6.5. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

6.6. Секретарь комиссии:

6.6.1. Секретарь комиссии является членом комиссии и имеет право голоса.

6.6.2. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, информирование членов комиссии и лиц, принимающих участие в работе комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала, и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами.

6.6.3. По ходу заседаний комиссии оформляет Протоколы заседаний комиссии.

6.6.4. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

7. Порядок проведения заседаний комиссии

7.1. Единая комиссия по проведению имущественных торгов правомочна осуществлять функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее

пятидесяти процентов общего числа ее членов.

7.2. Члены комиссии обязаны присутствовать на её заседаниях. Отсутствие членов комиссии на заседаниях допускается только с разрешения председателя комиссии или при наличии уважительных причин в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.3. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

7.4. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

7.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

7.6. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7.7. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель комиссии.

7.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания комиссии.

8. Ответственность членов комиссии

8.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере проведения имущественных торгов и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе организации и проведения торгов.

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального района
«Казбековский район»
от 11 января 2017 №05

Состав

Единой комиссии по проведению конкурсов, аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав собственности, прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального района

- Председатель комиссии - Эмеев Зикрула Насрулаевич- заместитель главы администрации муниципального района «Казбековский район»;
- Заместитель председателя комиссии – Эмеев Магомедмансур Эмеевич- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом, госзакупкам и проектного управления;
- Секретарь комиссии – Магомаев Джамбулат Наирбегович ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом, госзакупкам и проектного управления;

Члены комиссии:

- Нуцалов Басир Сахрудинович - начальник отдела информационных технологий и правового обеспечения;
- Шахбанов Шамиль Халидович-депутат Собрания депутатов муниципального района «Казбековский район» (по согласованию) ;
- Хизриев Хизри Запирович- главный бухгалтер администрации муниципального района «Казбековский район»;
- Магомедхабибов Абубакар Каримулаевич главный специалист Финансового Управления муниципального района «Казбековский район»;